

Řád



Evidenční číslo:	VLS-IMS-R-2025-15-1900	Řízený:	ANO
		Počet stran:	9
Účinnost:	15. 1. 2025	Přílohy/strany:	5/29

Mzdový řád

Zpracovala: [redacted]
vedoucí personálního oddělení

P r a h a 2 0 2 5

OBSAH:

Definice pojmů	3
I. Úvodní ustanovení	3
II. Mzda	3
III. Mzdové formy a skupiny zaměstnanců	4
1. Mimotarifní mzda	4
2. Tarifní mzda	5
3. Smluvní mzda	7
IV. Odměny	8
V. Odměny na základě dohod mimo pracovní poměr	9
VI. Společná ustanovení	9
VII. Zrušující ustanovení	9
Příloha č. 1 - Odměny a náhrady za výkon práva myslivosti	11
Příloha č. 2 - Kolektivní odměna za dlouhodobé výsledky v péči o stav lesa	14
Příloha č. 3 - Odměny za pěstební činnost – podporu přirozeného zmlazení	16
Příloha č. 4 – Katalog prací pro dělnické	17
Příloha č. 5 – Mzdové rozpětí pro pracovní pozice THP	37

DEFINICE POJMŮ:

Zkratka	Význam
LHP	Lesní hospodářský plán
LHC	Lesní hospodářský celek
LHE	Lesní hospodářská evidence
ZP	Zákoník práce
CPV ZO ČMOSA	Celopodnikový výbor Českomoravského odborového svazu civilních zaměstnanců armády
OJ	Organizační jednotka – divize
RSP	Ředitelství státního podniku
SLŠ	Správa lesních školek
DPP	Dohoda o provedení práce
DPČ	Dohoda o pracovní činnosti
PZ	Přirozené zmlazení
LS	Lesní správa
LU	Lesní úsek
Příslušný vedoucí	Ředitel podniku, ředitel divize dále vedoucí zaměstnanci, kteří na jednotlivých stupních řízení řídí zaměstnance a jsou oprávněni jim ukládat pracovní úkoly, organizovat, řídit a kontrolovat jejich práci, pokud si ředitel podniku nebo ředitel divize nevyhradí oprávnění do své pravomoci
THP	Technickohospodářský pracovník
D kategorie	Zaměstnanci v dělnické profesi

I. ÚVODNÍ USTANOVENÍ

1. Odměňování zaměstnanců se řídí tímto mzdovým řádem, který je vydán jako vnitřní mzdový předpis podniku a je zpracován v souladu se zákonem č. 262/2006 Sb., zákoník práce (dále jen „zákoník práce“), ve znění pozdějších předpisů.
2. Účelem tohoto mzdového řádu je stanovit jednotný postup a podmínky pro výplatu mezd zaměstnancům, a to po projednání s příslušným odborovým orgánem, CPV ZO ČMOSA.
3. Mzdový řád se vztahuje na všechny zaměstnance podniku, kteří jsou v pracovním poměru, včetně zaměstnanců pracujících na DPP a DPČ s výjimkou ředitele podniku.
4. Mzdu zaměstnancům ředitelství VLS ČR a ředitelům divizí určuje ředitel podniku. Mzdu zaměstnancům jednotlivých divizí stanovuje příslušný ředitel divize, zatímco mzdy zaměstnancům SLŠ stanovuje výrobní ředitel.
5. Mzdový řád upravuje různé formy mzdy, včetně tarifních, mimotarifních a smluvních mezd.
6. Cílem je zajistit spravedlivé a transparentní odměňování, které zohledňuje kvalifikaci zaměstnanců, složitost a odpovědnost jejich pracovních úkolů a další aspekty jejich pracovního výkonu.

II. MZDA

1. Mzdou se rozumí peněžité plnění poskytované zaměstnanci za vykonanou práci v souladu se zákoníkem práce.

2. Nedosáhne-li mzda zaměstnance minimální mzdy, je zaměstnavatel povinen poskytnout zaměstnanci doplatek ke mzdě ve výši rozdílu mezi mzdou, které dosáhl v kalendářním měsíci a příslušnou měsíční minimální mzdou.
3. Základní mzda představuje nárokovou část mzdy a zaměstnancům může být stanovena dvěma způsoby:
 - a) buď jednostranným rozhodnutím zaměstnavatele prostřednictvím Mzdového výměru,
 - b) nebo dohodou formou písemné Smlouvy o mzdě.
4. Základní mzda může být poskytnuta v těchto formách:
 - a) mimotarifní mzda,
 - b) tarifní mzda,
 - c) smluvní mzda.
- 4.1. K základní mzdě mohou být stanoveny pohyblivé složky mzdy, které nejsou nárokové a zohledňují individuální přístup k pracovnímu výkonu zaměstnance. O jejich přidělení a výši rozhoduje příslušný vedoucí zaměstnanec. Jedná se o:
 - a) prémie,
 - b) jednorázová prémie,
 - c) osobní ohodnocení,
 - d) mimořádná odměna ředitele OJ,
 - e) mimořádná odměna ředitele ŘSP,
 - f) mimořádná odměna za podíl na plnění hospodářského výsledku podniku,
 - g) odměny a náhrady za výkon práva myslivosti (příloha č. 1),
 - h) kolektivní odměna za dlouhodobé výsledky v péči o stav lesa (příloha č. 2),
 - i) odměny za pěstební činnost – podporu přirozeného zmlazení (příloha č.3).
- 4.2. Pohyblivé složky mohou být poskytovány měsíčně, čtvrtletně, pololetně, ročně nebo jednorázově.
5. Kromě pohyblivých složek mzdy mohou být ke mzdě poskytovány příplatky a náhrady, které jsou stanoveny obecně platnými právními předpisy, vnitřními předpisy a Kolektivní smlouvou.
6. Ředitel podniku schvaluje mzdy zaměstnanců ŘSP. Ředitelé divizí určují a schvalují mzdy zaměstnanců ve svých divizích, přičemž u jmenovaných zaměstnanců (Smlouva o mzdě) je vyžadováno předchozí projednání s ředitelem podniku.
7. Mzda je splatná zpětně za měsíční období, a to nejpozději do 15. dne následujícího kalendářního měsíce. Pokud tento den připadne na sobotu, neděli či státní svátek, je výplatním termínem nejbližší předchozí pracovní den.

III.

MZDOVÉ FORMY A SKUPINY ZAMĚSTNANCŮ

1. Mimotarifní mzda

Mimotarifní mzda se uplatňuje u THP, s výjimkou těch, jejichž mzda je sjednána Smlouvou o mzdě. Mimotarifní mzda je stanovena zaměstnancům prostřednictvím Mzdového výměru.

1. Zaměstnanci se stanovuje mimotarifní mzda v rámci určeného mzdového rozpětí pro jednotlivé profese (dále jen „rozpětí“), dle přílohy č. 5 tohoto Mzdového řádu, na základě sjednaného druhu práce. Při navrhování mimotarifní mzdy zaměstnanci se přihlíží zejména k tomu, zda zaměstnanec:
 - a) splňuje požadovanou kvalifikaci,
 - b) splňuje další podmínky vyplývající z popisu pracovního místa,
 - c) má potřebné znalosti pro zvládnutí činností popsanych v pracovním místě.

Při stanovování výše mzdy se dále přihlíží i:

- a) k míře splnění předpokladů uvedených v bodu III. odst. 1 pododst. 1.2.,
- b) k organizační náročnosti vykonávané funkce,
- c) k rozsahu odpovědnosti,
- d) k náročnosti pracovních podmínek.

2. Minimální výše částky mimotarifní mzdy v rámci rozpětí je stanovena pro zaměstnance bez potřebného vzdělání nebo praxe.
3. Výše mimotarifní mzdy může být přehodnocena a zvýšena po úspěšném zapracování, které obvykle trvá tři měsíce, nebo kdykoliv během roku v souvislosti se změnou popisu pracovního místa, na základě dosažených dovedností, výkonů a přínosů pro podnik, a to v souladu se sjednaným druhem práce.
4. Přiznání mimotarifní mzdy ve výši maximální částky mzdového rozpětí při nástupu je možné pouze v případech, kdy zaměstnanec splňuje nebo výrazně překračuje požadavky na danou pracovní pozici.
5. Pokud zaměstnanec nesplňuje ani základní požadavky na vzdělání či praxi, ale je mu přesto navržena maximální částka mimotarifní mzdy, je nezbytné, aby příslušný vedoucí zaměstnanec toto rozhodnutí písemně odůvodnil. Odůvodnění musí obsahovat detailní vysvětlení faktorů, které vedly k návrhu maximální mimotarifní mzdy v rámci mzdového rozpětí, a musí být předloženo k posouzení a schválení řediteli OJ.

6. Osobní ohodnocení

Osobní ohodnocení je individuálně stanovenou pohyblivou a nenárokovou složkou mimotarifní mzdy, která je poskytována na základě stanoveného procentuálního rozpětí ze základní měsíční mzdy, jak je uvedeno ve Mzdovém výměru.

- 1.6.1. Po skončení kalendářního měsíce je příslušný vedoucí zaměstnanec povinen vyhodnotit pracovní výsledky zaměstnance a rozhodnout o procentuální výši přiděleného osobního ohodnocení. Tato výše nesmí překročit maximální hranici stanovenou ve Mzdovém výměru. Hodnocení bude zaznamenáno ve formě tabulky obsahující následující údaje: hodnocené období, jméno zaměstnance, procentuální výši osobního ohodnocení a poznámku.
- 1.6.2. Při stanovování výše osobního ohodnocení se přihlíží k celkové náročnosti profese nebo funkce, k výkonu a kvalitě odevzdávané práce, k aktivnímu přístupu při plnění úkolů zaměstnavatele na jiných úsecích, k výkonu práce na odloučených pracovištích, ke ztíženému výkonu práce v důsledku vojenského provozu, k odborným znalostem, dovednostem, zkušenostem a ke schopnostem týmové spolupráce apod.
- 1.6.3. Osobní ohodnocení může být zvýšeno, sníženo nebo odebráno na základě změn v kritériích, podle kterých bylo původně přiznáno. Příslušný vedoucí zaměstnanec je povinen průběžně posuzovat důvody pro přiznání ohodnocení a v případě změn může navrhnout úpravu jeho procentuální výše. Pokud dojde ke snížení, odebrání nebo pozastavení osobního ohodnocení, je příslušný vedoucí zaměstnanec povinen tuto skutečnost zdůvodnit v poznámce uvedené v tabulce a seznámit zaměstnance o této skutečnosti. Písemné odůvodnění musí obsahovat jasné vysvětlení důvodů pro dané rozhodnutí a zároveň musí být uchováno pro případnou kontrolu.
- 1.6.4. Poskytnutí osobního ohodnocení v jednom období nezakládá nárok na jeho opětovné přiznání v budoucnu.
- 1.6.5. Osobní ohodnocení není závislé na odpracované době a nepodléhá krácení v souvislosti s čerpáním dovolené nebo jiných překážek v práci jako je tomu u základní mimotarifní mzdy.
- 1.6.6. V případě dlouhodobé nepřítomnosti zaměstnance, která znemožňuje objektivně vyhodnotit splnění kritérií podle bodu 1.6.2, může být osobní ohodnocení sníženo, pozastaveno nebo nepřiznáno. Příslušný vedoucí zaměstnanec je povinen zohlednit charakter nepřítomnosti zaměstnance a objektivní podmínky jeho výkonu práce, pokud je to možné.
- 1.6.7. Osobní ohodnocení je u jednotlivých pracovních pozic stanoveno jako procentuální podíl ze základní mimotarifní mzdy uvedené ve Mzdovém výměru, přičemž procentuální podíl určuje ředitel OJ.

2. Tarifní mzda

Tarifní mzda je určena pro zaměstnance vykonávající dělnické profese. Zaměstnanec je zařazen do tarifního stupně, který odpovídá sjednanému druhu práce, jak je uvedeno v Katalogu prací dle přílohy č. 4. Příslušný vedoucí zaměstnanec vybírá tarifní stupeň z dostupného rozpětí tak, aby odpovídal

kvalifikačním požadavkům, odborným znalostem a praktickým zkušenostem zaměstnance, a také aby byl v souladu s odměňováním obdobných profesí.

1. Mzdové tarify pro jednotlivé tarifní stupně jsou specifikovány v Kolektivní smlouvě. Zaměstnanec je zařazen do tarifního stupně, který odpovídá sjednanému druhu práce. Pokud zaměstnanec s hodinovou mzdou střídá různé druhy prací zařazené v různých tarifních stupních, může být odměňován podle různých tarifních stupňů nebo podle jednoho tarifního stupně, který při výkonu práce převažuje.
2. Tarifní mzda může být stanovena jako měsíční nebo hodinová, a to buď jako časová nebo úkolová.
3. Příslušný vedoucí zaměstnanec má právo podle aktuálních potřeb podniku nebo specifických požadavků práce vytvářet různé formy odměňování, případně je i kombinovat. Může například zavést kombinaci časové a úkolové mzdy, kdy je zaměstnanec odměňován částečně na základě odpracovaného času (časová mzda) a částečně podle splnění konkrétních úkolů (úkolová mzda).
4. Zaměstnanec s měsíční mzdou je odměňován v tarifním stupni uvedeném ve Mzdovém výměru.

5. Časová mzda

Časová mzda je určena pro dělnické profese, kde dochází k častému střídání pracovních činností, které jsou zařazeny do různých skupin prací.

- 2.5.1. Pro účely stanovení časové mzdy jsou jednotlivé profese zařazeny do jedné ze šesti skupin prací, přičemž každé skupině je přiřazena určená tarifní sazba.
- 2.5.2. Časová mzda je pak stanovena jako násobek odpracovaných hodin v dané profesi a hodinové tarifní sazby.

6. Úkolová mzda

- 2.6.1. Úkolová mzda je určena na základě počtu jednotek vykonané práce a výkonových tarifů.
- 2.6.2. Příslušný vedoucí stanoví úkolovou mzdu podle počtu výrobků či výkonu zaměstnance a podle sazby za jednotku.
- 2.6.3. Příslušný vedoucí může také stanovit úkolovou mzdu podle stupně splnění stanoveného výkonu.

7. Normy spotřeby práce

- 2.7.1. Zaměstnavatel stanovuje normy spotřeby práce a normativy práce dle § 300 zákoníku práce pro účely ohodnocení prací.
- 2.7.2. Organizační jednotka je povinna zabezpečit, aby předpoklady pro uplatnění norem spotřeby práce byly vytvořeny před zahájením práce.
- 2.7.3. Normy spotřeby práce a jejich změny musí být zaměstnancům oznámeny vždy před zahájením práce a nesmějí být uplatněny se zpětnou platností.
- 2.7.4. Zavádění a změnu norem práce jsou zaměstnavatel a příslušní vedoucí zaměstnanci povinni probrat s odborovou organizací.

8. Měsíční prémie

Měsíční prémie k tarifní mzdě mohou být poskytovány jako pohyblivé složky mzdy, které jsou nenárokové a řídí se následujícími pravidly:

- a) Prémie mohou být stanoveny jako procento z tarifní mzdy nebo jako pevná částka v Kč, přičemž rozpětí je specifikováno ve Mzdovém výměru.
- b) Rozpětí pro jednotlivé činnosti, výkony nebo profese stanovuje příslušný vedoucí zaměstnanec, přičemž horní hranice rozpětí může činit maximálně 50 % základní mzdy nebo odpovídající částce v Kč.
- c) U zaměstnanců odměňovaných úkolovou mzdou se může použít odlišný způsob výpočtu prémie, a to na základě jednotky odvedené práce.
- d) Prémie jsou poskytovány na základě rozhodnutí příslušného vedoucího zaměstnance, který zhodnotí pracovní výkon zaměstnance.

9. Cílová jednorázová prémie

- 2.9.1. Prémie ve formě cílové jednorázové odměny je poskytována výjimečně v případech, kdy je nutné splnit mimořádný úkol s velkým významem pro podnik nebo řešit mimořádnou událost. Prémie je

stanovena v pevné částce za splnění stanoveného úkolu, obvykle na období delší než jeden měsíc. Tento typ prémie se nevztahuje na zaměstnance odměňované úkolovou mzdou.

- 2.9.2. Prémie mohou být poskytnuty jednotlivcům nebo kolektivu zaměstnanců, pokud je možné předem určit rozsah a náročnost úkolu a stanovit výši odměn.
- 2.9.3. V případě kolektivní prémie je celková částka rozdělena mezi členy kolektivu podle jejich podílu na splnění úkolu.
- 2.9.4. Cílová jednorázová prémie je vždy stanovena ředitelem divize na základě významu úkolu či mimořádné události, pro kterou je tato prémie určena. Ředitel divize je odpovědný za určení pevné částky prémie a za definování kritérií, která musí být splněna pro její vyplacení. V případě kolektivní prémie je ředitel divize rovněž odpovědný za schválení způsobu rozdělení částky mezi jednotlivé členy kolektivu na základě jejich podílu na splnění úkolu.

10. Mimořádné odměny

Mimořádné odměny uvedené bodu IV. mohou být poskytnuty, pokud podmínky pro jejich poskytování nejsou určeny pouze pro vybrané pracovní funkce, s výjimkou:

- a) odměn a náhrad za výkon práva myslivosti (viz příloha č. 1),
- b) kolektivních odměn za dlouhodobé výsledky v péči o stav lesa (viz příloha č. 2),
- c) odměn za pěstební činnost – podporu přirozeného zmlazení (viz příloha č. 3).

11. Příplatky za práci, náhrady mzdy

Příplatky za práci, náhrady mzdy jsou poskytovány podle Kolektivní smlouvy, vnitřních předpisů a obecně platných právních předpisů.

3. Smluvní mzda

1. Smlouvou o mzdě se smluvní strany dohodnou zřídit mezi sebou závazek a řídit se obsahem smlouvy.
2. Základní měsíční mzda je sjednávána mezi zaměstnavatelem a zaměstnancem Smlouvou o mzdě u jmenovaných vedoucích zaměstnanců a dále na divizích u zaměstnanců, vykonávajících funkce Výrobní náměstek, Ekonomický náměstek (dále jen „smluvní mzda“). Ředitel podniku má právo rozšířit okruh zaměstnanců se smluvní mzdou.
3. Ke smluvní mzdě je poskytována roční výkonnostní odměna (dále jen „roční odměna“), stanovená rozpětím v procentech ze základní měsíční mzdy; rozpětí určuje ředitel podniku a je uvedeno ve Smlouvě o mzdě.
4. Roční odměna je nenárokovou složkou mzdy; na roční odměnu může být poskytována čtvrtletně záloha v případě plnění nebo předpokladu plnění stanovených kritérií, a to ve mzdě za poslední měsíc daného čtvrtletí.
5. Kritéria pro poskytnutí jsou uvedena ve Smlouvě o mzdě, mezi kritéria náleží mimo jiné ekonomické výsledky, plnění hlavních úkolů a celkový pracovní výkon zaměstnance.
6. Poskytnutí a výši roční odměny, resp. zálohy, schvaluje řízeným zaměstnancům příslušný vedoucí zaměstnanec na základě zhodnocení plnění stanovených kritérií; ředitel podniku schvaluje pro ředitele divizí a zaměstnance ŘSP; ředitel divize schvaluje pro zaměstnance divize s tím, že ředitel podniku má právo výši přehodnotit a snížit nebo neposkytnout.
7. V případě, že příslušný vedoucí neposkytne některému zaměstnanci maximální výši roční odměny (zálohy) stanovené procentem podle Smlouvy o smluvní mzdě, je oprávněn tuto nevyčerpanou část přerozdělit mezi ostatní zaměstnance se smluvní mzdou. Přitom je nezbytné zajistit, aby celková roční odměna žádného zaměstnance nepřekročila horní limit stanovený procentem roční odměny dle příslušné smlouvy.
8. Mzda sjednaná se zaměstnancem na základě Smlouvy o mzdě zůstává platná po celou dobu její účinnosti.
9. Ke mzdě mohou být, při splnění podmínek pro jejich poskytnutí, poskytovány příplatky, náhrady a další plnění, stanovené obecně platnými právními předpisy, vnitřními předpisy nebo Kolektivní smlouvou.

IV. ODMĚNY

4. Mimořádná odměna za podíl na plnění hospodářského výsledku podniku

Mimořádné odměny jsou nenárokovou složkou mzdy, která může být poskytnuta všem zaměstnancům, kteří jsou ke dni výplaty v pracovním poměru. Tyto odměny mohou být rovněž poskytnuty zaměstnancům s opakovaně uzavíranými pracovními poměry z důvodu sezónnosti prací nebo provozních potřeb zaměstnavatele. I přesto, že tito zaměstnanci v době výplaty nejsou v pracovním poměru, může jim být odměna přiznána na základě smlouvy nebo příslibu opakování pracovního poměru.

1. O výši a celkovém objemu odměn rozhoduje ředitel podniku a ředitelé OJ.
2. Ředitelům OJ a vedoucím SLŠ bude mimořádná odměna za podíl na plnění hospodářského výsledku podniku za daný rok vyplacena v následujícím roce. Tato odměna bude vyplacena po dokončení roční uzávěrky, po projednání na dozorčí radě a po schválení zakladatelem. Výše odměny bude určena na základě splnění stanovených základních ekonomických ukazatelů, které jsou definovány v Rozhodnutí ředitele státního podniku.
3. Výplata mimořádných odměn zaměstnancům probíhá dvakrát do roka, obvykle se mzdou za květen vyplacenou v červnu a se mzdou za listopad vyplacenou v prosinci.
4. Mimořádná odměna za hospodářský výsledek bude vyplacena zaměstnancům, kteří splňují následující podmínky:
 - a) Za každé pololetí, tj. za 1. pololetí i za 2. pololetí, musí zaměstnanec odpracovat minimálně 75 % požadovaného počtu hodin stanoveného pro dané pololetí. Do odpracovaných hodin se zahrnují rovněž hodiny čerpání dovolené, placených svátků, účasti na školeních a instruktážích, nezbytná doba výkonu činnosti člena odborové organizace.
 - b) u zaměstnanců s kratší pracovní dobou se odpovídajícím způsobem upravuje limit hodin. v poměru sjednaného kratšího a stanoveného pracovního úvazku.
 - c) Ředitel OJ a ředitel podniku může ve výjimečných případech schválit výjimky, je-li k tomu písemně zdůvodněn důvod.
5. Nárok na odměnu nemají zaměstnanci, kteří:
 - a) Vykázali za sledované období 7,5 a více hodin neomluvené absence.
 - b) Porušili zvláště hrubým způsobem jinou povinnost stanovenou v § 301a ZP.
 - c) S nimiž byl v průběhu roku ukončen pracovní poměr z důvodů uvedených v § 52 písm. f) a g) ZP.
 - d) Podali návrh na ukončení pracovního poměru a bylo jim v době předchozích 12 měsíců před skončením pracovního poměru prokázáno porušení povinností vyplývajících z právních předpisů vztahujících se k jimi vykonávané práci.
 - e) Kterým plyne podnět k ukončení pracovního poměru, s výjimkou zaměstnanců, kteří končí pracovní poměr z důvodu odchodu do důchodu. V odůvodněných případech však může ředitel OJ nebo ředitel podniku udělit výjimku z tohoto pravidla.
 - f) Ředitel podniku určuje výši odměny pro zaměstnance ŘSP a ředitele divizí, ředitel divize určuje výši odměny zaměstnancům divize s tím, že ředitel podniku má právo výši odměny zaměstnanců divize přehodnotit z celopodnikového hlediska.

5. Mimořádná odměna ŘSP

Odměna může být poskytnuta všem zaměstnancům, jednotlivcům nebo skupinám zaměstnanců. Odměnu může poskytnout ředitel podniku za plnění úkolů významných pro podnik. Výši a podmínky poskytnutí odměny určuje ředitel podniku.

6. Mimořádná odměna ředitele OJ

Mimořádná odměna je nenárokovou složkou mzdy určenou k ocenění zaměstnanců za:

- a) Úspěšné plnění úkolů vykonávaných nad rámec běžných pracovních povinností.

- b) Splnění mimořádného, zvláště významného nebo obtížného pracovního úkolu.
 - c) Dlouhodobě dobré pracovní výsledky.
 - d) Výkon práce při zastupování dočasně nepřítomného spolupracovníka na pracovišti.
- 6.1. Tuto odměnu navrhuje příslušný vedoucí zaměstnanec a schvaluje ředitel OJ. Mimořádná odměna může být vyplacena všem zaměstnancům s výjimkou těch, kteří jsou zaměstnáni na základě DPP a DPČ.
- 6.2. Odměna může být vyplácena jednorázově v průběhu kalendářního roku.
- 6.3. Mzdové prostředky pro vyplacení mimořádných odměn jsou zahrnuty do finančního plánu příslušné OJ.
- 6.4. Splnění kritérií pro mimořádnou odměnu nezakládá právní nárok na její vyplacení. Přiznání a vyplacení odměny v jednom případě nezaručuje stejný postup v obdobných případech v budoucnu.
- 7. Odměny a náhrady za výkon práva myslivosti**
Jsou poskytovány ve výších a podle podmínek, uvedených v příloze č. 1.
- 8. Kolektivní odměna za dlouhodobé výsledky v péči o stav lesa**
Je poskytována ve výších a podle podmínek, uvedených v příloze č. 2.
- 9. Odměny za pěstební činnost – podporu přirozeného zmlazení**
Jsou poskytovány ve výších a podle podmínek, uvedených v příloze č. 3.

V.

ODMĚŇOVÁNÍ NA ZÁKLADĚ DOHOD MIMO PRACOVNÍ POMĚR

Na zaměstnance, konající práce na základě DPP a DPČ, se odměňování dle tohoto Mzdového řádu nevztahuje. Se zaměstnanci je odměna sjednávána v relaci k vykonávanému druhu práce. Odměna nesmí být nižší než minimální mzda. Odměna se sjednává částkou za 1 hodinu práce a náleží zaměstnanci jen za skutečně odpracované hodiny. Odměna může být sjednána i paušální měsíční částkou nebo jednorázovou částkou za zhotovení úkolu.

VI.

SPOLEČNÁ USTANOVENÍ

1. V oblastech, neupravených tímto Mzdovým řádem, platí ustanovení zákoníku práce, obecně platných právních předpisů, vnitřních předpisů a individuálně sjednané smluvní podmínky odměňování se zaměstnancem.
2. Jiné způsoby odměňování a jiné druhy odměn, než uvedené v tomto Mzdovém řádu nejsou přípustné vyjma odměn, uvedených v Kolektivní smlouvě.
3. Výjimky z jakéhokoli ustanovení tohoto Mzdového řádu může udělit pouze ředitel podniku.
4. Vzory a formuláře jsou uvedeny ve sdílené složce na Teams AGD-Pam_Divize_VLS ve složce Personální vzory.

VII.

ZRUŠUJÍCÍ USTANOVENÍ

Dnem účinnosti tohoto Mzdového řádu se ruší:

Mzdový řád, evidenční číslo VLS-IMS-R-2024-219-1900 včetně všech příloh ve znění případných dodatků.

PŘÍLOHY:

Příloha č. 1 – Odměny a náhrady za výkon práva myslivosti

Příloha č. 2 – Kolektivní odměna za dlouhodobé výsledky v péči o stav lesa

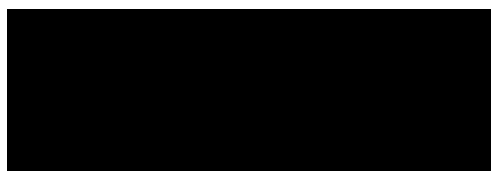
Příloha č. 3 – Odměny za pěstební činnost – podporu přirozeného zmlazení

Příloha č. 4 – Katalog prací – dělnické profese

Příloha č. 5 – Mzdové rozpětí pro pracovní pozice THP (neveřejná)

Schválil:

V Praze dne



Ing. Jaroslav Nerad
ředitel státního podniku

Příloha č. 1

Odměny a náhrady za výkon práva myslivosti

Za výkon práva myslivosti mohou být zaměstnanců poskytovány náhrady na krytí nákladů a odměny.

1. Náhrady na krytí nákladů**1.1. Náhrady – Zástřelné:**

Výdaje spojené s odstřelem zvěře zejména náklady na střelivo, údržbu, opravy a opotřebení loveckých zbraní a pomůcek jsou hrazeny formou měsíční náhrady – zástřelného následovně:

Druh zvěře	Ve volné honitbě		V oboře	
	S použitím soukromého vozidla	Bez použití soukromého vozidla	S použitím soukromého vozidla	Bez použití soukromého vozidla
Holá zvěř jelení a sičí	700 Kč	350 Kč	500 Kč	250 Kč
Holá zvěř daňčí a mufloní	700 Kč	350 Kč	500 Kč	250 Kč
Holá zvěř srnčí	450 Kč	230 Kč	450 Kč	230 Kč
Sele, lončák, bachyně černé zvěře	400 Kč	200 Kč	400 Kč	200 Kč
Liška, jezevec, mýval severní, psík mývalovitý, norek americký, nutrie říční	250 Kč	130 Kč	250 Kč	130 Kč
Husice nilská – bez rozlišení obory a honitby	250 Kč	130 Kč		
Ondatra pižmová – bez rozlišení obory a honitby	250 Kč	130 Kč		

Zástřelné ve stejné výši jako za zvěř holou lze poskytovat též za odstřel samčích kusů zvěře do 2 let věku nežádoucích pro chov.

1.2. Náhrady – Chov a vedení loveckých psů

Zaměstnanci, kteří drží lovecké psy, započítané do stavu lovecky upotřebitelných psů příslušné honitby mají nárok na krytí nákladů spojených s držením těchto psů. Držitel lovecky upotřebitelného psa je povinen psa opatrovat, řádně o něj pečovat a udržovat ho ve stálé lovecké upotřebitelnosti. Výdaje spojené s chovem, vedením a držením loveckých psů jsou poskytovány formou měsíční náhrady nákladů následovně:

	Velká plemena *)	Malá plemena *)
Pes do úspěšného složení zkoušky z výkonu, max. do věku 3 let	470 Kč	275 Kč
Pes po zkoušce	670 Kč	390 Kč

*) za velká plemena jsou považována lovecká plemena psů s výškou v kohoutku ≥ 40 cm dle standardu plemene, za malá plemena jsou považována plemena s výškou v kohoutku < 40 cm.

- 1.2.1. Držitel loveckého psa je povinen se se psem účastnit společných lovů, dohledávek, dosledů a dalších činností, při nichž je potřeba práce psa, a to podle pokynů mysliveckého hospodáře nebo vedoucího lesní správy.
- 1.2.2. Náhrada se poskytuje pouze za psy vedené v plemenné knize a vedené v podnikové evidenci loveckých psů. Náhrada je zaměstnanci poskytována maximálně za dva vlastní psy; pokud pes do 3 let svého věku nesloží zkoušku, bude poskytování náhrady ukončeno.
- 1.2.3. Pokud zaměstnanec držící lovecky upotřebitelného psa neplní nebo částečně plní stanovené podmínky pro poskytnutí náhrady, je mu náhrada krácena nebo odebrána.

2. Odměny

- 2.1. Odměna za lovecký doprovod při lovu spárkaté zvěře může být poskytnuta měsíčně až do částky níže uvedené:

	Ranní	Večerní	Celodenní
Ve volných honitbách i oborách	180 Kč	220 Kč	600 Kč

V době sobot, nedělí a svátků je odměna zvýšena o 100 %.

- 2.2. Odměna za lovecký doprovod při úspěšném ulovení spárkaté zvěře poplatkovým hostem může být poskytnuta až do částky níže uvedené:

Odměna za úspěšný doprovod poplatkového lovce	Volná honitba	Obora
Jelen evropský I. věkové třídy do bodové hodnoty 130 CIC	1 500 Kč	850 Kč
Jelen evropský v bodové hodnotě 130,01 - 169,99 CIC	1 200 Kč	650 Kč
Jelen evropský bronzová medaile	3 700 Kč	1 850 Kč
Jelen evropský stříbrná medaile	6 700 Kč	3 350 Kč
Jelen evropský zlatá medaile	9 700 Kč	4 850 Kč
Laň jelena evropského	1 500 Kč	850 Kč
Kolouch jelena evropského	1 200 Kč	650 Kč
Daněk skvrnitý a muflon do bodové hodnoty bronzové medaile	1 200 Kč	750 Kč
Sika japonský do bodové hodnoty bronzové medaile	700 Kč	350 Kč
Daněk skvrnitý, sika japonský a muflon bronzová medaile	2 700 Kč	1 350 Kč
Daněk skvrnitý, sika japonský a muflon stříbrná medaile	4 700 Kč	2 350 Kč
Daněk skvrnitý, sika japonský a muflon zlatá medaile	6 700 Kč	3 350 Kč
Daněla, laň jelena siky, muflonka	1 100 Kč	750 Kč
Daňče, kolouch jelena siky, muflonče	950 Kč	600 Kč
Srnec obecný do bodové hodnoty bronzové medaile	1 000 Kč	850 Kč
Srnec obecný bronzová medaile	2 500 Kč	1 350 Kč
Srnec obecný stříbrná medaile	4 500 Kč	2 350 Kč
Srnec obecný zlatá medaile	6 500 Kč	3 350 Kč
Srna	900 Kč	750 Kč
Srnče	750 Kč	600 Kč
Kňour do bronzové medaile, sele, lončák, bachyně prasete divokého	800 Kč	650 Kč
Kňour bronzová medaile	2 500 Kč	1 350 Kč
Kňour stříbrná medaile	4 500 Kč	2 350 Kč
Kňour zlatá medaile	6 500 Kč	3 350 Kč

Odměny jsou vypláceny měsíčně.

- 2.3. Odměna za vedení loveckého psa při poplatkových lovech a společných lovech může být poskytnuta až do částky níže uvedené:

Při úspěšném dosledu postřelené spárkaté zvěře	1.000 Kč
--	----------

- 2.4. Cílové roční odměny za splnění plánu lovu spárkaté zvěře a odměny za lov prasat divokých jako preventivního opatření proti rozšiřování Afrického moru prasat v honitbách VLS ČR.

- 2.4.1. Odměna se vyplácí za ulovený počet kusů níže uvedené zvěře při splnění podmínky odlovu minimálního počtu zvěře, který je:

- a) u holé jelení, sičí a daňčí zvěře vč. špičáků celkem **10 ks**
 - pro všechny divize,
- b) u holé srnčí a mufloní zvěře vč. samců do 1 roku celkem **10 ks**
 - pro všechny divize,
- c) u prasat divokých **20 ks**
 - pro všechny divize.

2.4.2. Odměna pro lovce:

Divize Hořovice, Horní Planá, Mimoň, Plumlov, Karlovy Vary, Lipník nad Bečvou	1 - 30 ks	31 - 50 ks	51 ks +
Holá zvěř jelení, sičí a daňčí vč. špičáků	300 Kč/ks	400 Kč/ks	500 Kč/ks
Holá zvěř srnčí a mufloní vč. samců do 1 roku	300 Kč/ks	400 Kč/ks	500 Kč/ks
Prasata divoká	300 Kč/ks	400 Kč/ks	500 Kč/ks

2.4.3. Odměny podle bodu 2.4. se neposkytují za lov zvěře na společných lovech a v oborách.

2.4.4. Podmínkou pro vyplacení odměn podle bodu 2.4. je splnění celkového interního plánu lovu stanoveného rozhodnutím ředitele podniku pro jednotlivé divize a současně i splnění osobního plánu lovu zaměstnance, stanoveného ředitelem divize na příslušný myslivecký hospodářský rok. Odměny budou vyplaceny ve mzdě za měsíc následující po ukončení mysliveckého hospodářského roku, tj. ve mzdě za duben.

2.5. Odměny za doprovody dlouhodobých poplatkových lovců, bývalých zaměstnanců, zaměstnanců D kategorie, členů Vojenského klubu myslivosti se neposkytují.

2.6. Odměny za jiné odlovy a druhy zvěře, v případě nutnosti přijmout mimořádná regulační opatření, budou vydávána Rozhodnutím ředitele podniku.

2.7. Návrh na poskytování jakýchkoliv jiných odměn předkládá ředitel divize ke schválení řediteli podniku, který v případě schválení vydá změnu Rozhodnutím ředitele nebo aktualizací tohoto Mzdového řádu.

2.8. Odměny za ostatní činnosti související s myslivostí, které jsou odlišné od sjednaného druhu práce v pracovní smlouvě zaměstnance (např. preparace trofejí, správa chladících zařízení, vyšetřování těl ulovené zvěře apod.) budou zajišťovány formou DPP.

2.8.1. Návrh na uzavření Dohody a výši odměny předkládá příslušný ředitel divize k odsouhlasení vedoucí personálního oddělení.

Příloha č. 2

Kolektivní odměna za dlouhodobé výsledky v péči o stav lesa

Odměna je poskytována za výsledek auditu lesnického hospodaření (dále jen audit) v souladu dle platného Metodického pokynu k provádění auditu lesnického hospodaření.

1. Odměnu lze poskytnout zaměstnancům, kteří v hodnoceném územním celku vykonávali níže uvedené funkce déle než 1 rok a v době hodnocení tyto funkce nadále vykonávají:
 - vedoucí lesní správy, nadlesní, lesní
 - ředitel divize, výrobní náměstek, provozní technik
- 1.1. Odměnu lze v odůvodněných případech poskytnout i zaměstnancům:
 - kteří v době hodnocení výše uvedenou funkci už nevykonávají, ale i) jejich pracovní poměr trvá, ii) odešli max. 6 měsíců před dobou hodnocení do důchodu, pokud výkon funkce v hodnoceném období trval minimálně 3 roky;
 - ve funkci adjunkt, pokud se významně podíleli na péči o les a vykonávají funkci déle než 5 let;
2. Odměny jsou nenárokové, kritériem pro poskytnutí odměny je výsledná známka uvedená v protokolu o vyhodnocení auditu a hodnocení výsledků práce jednotlivých zaměstnanců a jejich podílu na péči o stav lesa ředitelem divize.
3. Návrh na odměny pro jednotlivé zaměstnance včetně protokolu o vyhodnocení auditu předkládá ředitel divize ke schválení řediteli podniku.
4. Hodnocení výsledku auditu.
 - 4.1. Audit se provádí zpravidla v polovině a po skončení platnosti LHP, každé prověřované období se hodnotí samostatně. Kritéria pro poskytnutí odměn a návrh jejich výše jsou uvedeny v protokolu o vyhodnocení auditu a v návrhu odměn. Hlavními kritérii pro stanovení výše odměny jsou:
 - výsledná známka auditu uvedená v protokolu s přesností na 0,01 bodu,
 - délka výkonu funkce uvedená v návrhu mimořádných odměn s přesností na měsíce,
 - individuální posouzení výsledků práce jednotlivých zaměstnanců v hodnoceném období.
 - 4.2. Výši odměny jednotlivých zaměstnanců navrhuje ředitel divize na základě následujících podmínek:
 - a) lesním, jejichž lesnický úsek je součástí:
 - pouze hodnoceného LHC, lze poskytnout odměnu až do maximální výše,
 - dvou a více LHC, z nichž pouze jedno je hodnoceno, lze poskytnout odměnu až do poměrné výše částky, která odpovídá poměru plochy hodnoceného LHC a celkové plochy LHC jimi spravovaných,
 - b) vedoucím lesní správy a nadlesním, jimiž spravovaná lesní správa je součástí:
 - pouze hodnoceného LHC, lze poskytnout odměnu až do maximální výše,
 - dvou a více LHC, z nichž pouze jedno je hodnoceno, lze poskytnout odměnu až do poměrné výše částky, která odpovídá poměru plochy hodnoceného LHC a celkové plochy LHC jimi spravovaných.
 - c) ředitelům divizí, výrobním náměstkům a provozním technikům:
 - lze poskytnout odměnu až do poměrné výše částky, která odpovídá poměru plochy hodnoceného LHC a celkové plochy LHC jimi spravovaných.
 - 4.3. Zaměstnancům, kteří splňují podmínky a výsledky jejich práce jsou hodnoceny výslednou známkou 1,31 a vyšší, může ředitel divize navrhnout odměnu, a to v závislosti na délce výkonu funkce, výsledné známce za hodnocené období a individuálnímu posouzení výsledků práce následovně:

Výsledná známka	délka výkonu funkce
	méně než 5 let
1,31 – 1,50	5.000 + 1.000 Kč + 1.000 Kč za každých dalších 0,01 bodu nad 1,31
1,51 – 1,80	25.000 + 1.000 Kč za každých dalších 0,01 bodu nad 1,51
1,81 - 2,00	55.000 + 1.000 Kč za každých dalších 0,01 bodu nad 1,81
	od 5 do 10 let
1,31 – 1,50	10.000 + 1.000 + 1.000 Kč za každých dalších 0,01 bodu nad 1,31

1,51 – 1,80	30.000 + 1.000 Kč za každých dalších 0,01 bodu nad 1,51
1,81 - 2,00	60.000 + 1.000 Kč za každých dalších 0,01 bodu nad 1,81

10 let a více

1,31 – 1,50	15.000 + 1.000 Kč za každých dalších 0,01 bodu nad 1,31
1,51 – 1,80	35.000 + 1.000 Kč za každých dalších 0,01 bodu nad 1,51
1,81 – 2,00	65.000 + 1.000 Kč za každých dalších 0,01 bodu nad 1,81

5. Ředitel divize pošle do 10 kalendářních dnů od převzetí protokolu o vyhodnocení auditu návrh na odměny řediteli podniku ke schválení, k návrhu přiloží protokol. Ředitel podniku má právo návrh odměny přehodnotit a rozhodnout o částečném poskytnutí nebo neposkytnutí odměny.

Příloha č. 3

Odměny za pěstební činnost – podporu přirozeného zmlazení

1. Základní sazba je 7 000 Kč/ha realizovaného a vykázaného PZ. Přirozené zmlazení musí splňovat parametry zalesnění holiny dle Vyhlášky č. 456/2021 Sb.
2. Redukční faktory základní sazby ve vztahu k dřevině:

Dřevina	SM	JD	BO	MD	Ost.jehl.	BK	DB	Ost.list.
Koeficient	0,8	1,5	1,0	0,5	1,0	1,2	1,5	1,0

3. Odměna bude vyplacena za realizované a vykázané PZ na holině nebo pod porostem. Pro výpočet výše odměny se uvažuje redukovaná plocha PZ dané dřeviny v dané porostní skupině. Odměna bude vyplácena 1x ročně za PZ vykázané nejpozději k 30.9. aktuálního roku za období od 1.10. předchozího roku do 30.9. aktuálního roku. Za stanovené období nesmí být jednotlivé osobě vyplacena odměna přesahující maximální částku 150 000 Kč.
- 3.1. Odměna může být rozdělena následovně:

Pracovní funkce	Podíl	Upřesnění
Lesní	65% z částky za LÚ	Dle vykázané plochy PZ na svěřeném LÚ
Nadlesní	10% z částky za LS	Dle vykázané plochy PZ na příslušné LS
Vedoucí LS	10% z částky za LS	Dle vykázané plochy PZ na příslušné LS
Provozní technik	5% z částky za divizi	Dle vykázané plochy PZ na příslušné divizi
Výrobní náměstek	5% z částky za divizi	Dle vykázané plochy PZ na příslušné divizi
Ředitel divize	5% z částky za divizi	Dle vykázané plochy PZ na příslušné divizi

V případě funkcí Nadlesní a Provozní technik je vypočtená částka určená pro jednoho zaměstnance – ředitel divize může v případě potřeby rozhodnout o rozdělení vypočtené částky mezi dva Nadlesní nebo dva Provozní techniky.

4. Nejpozději do 31.10. aktuálního roku proběhne prověrka vykázaného PZ. Za provedení prověrky a její personální obsazení z úrovně divize a lesní správy odpovídá ředitel divize. Z prověrky PZ bude vypracován zápis, který bude podkladem pro vyplacení odměn.
5. Informaci o termínu konání prověrky zašle ředitel divize nebo jím určený zaměstnanec výrobnímu řediteli nejpozději 10 pracovních dní předem. Namátkově se prověrek zúčastní VN nebo pracovníci oddělení lesní výroby ředitelství podniku.
6. Výsledná částka odměny se vypočte jako součet součinů základní sazby v Kč, plochy vykázaného PZ příslušné dřeviny za dané období a redukčního koeficientu pro příslušnou dřevinu. Odměny navrhuje ředitel divize, schvaluje ředitel podniku. Podkladem pro vyplnění formuláře pro výpočet odměn je výpis z LHE. Obnovní prvky, na kterých je vykazováno přirozené zmlazení, musí být zakresleny v grafické evidenci holin a nepasečných obnovních prvků.

Příloha č. 4

1. LESNÍ VÝROBA

1.1. Lesní dělník

Tarifní rozpětí: 1–4

Popis činnosti: Lesní dělník vykonává jednotlivé pracovní operace při práci v pěstební činnosti, v lesním semenářství a školkařství, při údržbě lesních cest a svážnic.

1.2. Dělník v myslivosti

Tarifní rozpětí: 1–4

Popis činnosti: Dělník v myslivosti je pracovník, který provádí činnosti související s péčí o zvěř, provádí opravy, údržby a stavby mysliveckých zařízení, spolupracuje při loveckých akcích, při dopravě a ošetřování ulovené zvěře.

1.3. Mechanizátor v pěstební činnosti

Tarifní rozpětí: 1–4

Popis činnosti: Mechanizátor je kvalifikovaný pracovník, který obsluhuje mechanizační prostředky včetně přídatných zařízení, používané v pěstební činnosti, školkařství, ochraně lesa, obnovy lesa atd. a zároveň provádí běžné opravy a údržbu těchto zařízení.

Kvalifikační požadavek

Pro tyto pozice je potřeba minimálně základní vzdělání. Pokud zaměstnanec tuto kvalifikaci nemá, přihlíží se k jeho předchozím pracovním zkušenostem. Kromě toho je pro pozici mechanizátora v pěstební činnosti vyžadován řidičský průkaz skupiny T.

Tarifní stupeň	Příklady činností
1	Ruční příprava půdy a výsadba sazenic nebo sje semen lesních dřevin v nezabuřeněných (0 a 1) a lehce až středně rozpojitelných půdách (1 a 2) zahrnuje rozdílnou fyzickou náročnost a podmínky práce, což ovlivňuje výkonové normy s procentuálními přírážkami, které odpovídají lehčím nebo ztěžujícím faktorům v dané lokalitě. Ruční příprava půdy pro přirozenou obnovu lesa mělkým zraňováním. Práce při taxaci a při vyznačování těžeb dřeva. Ostatní práce v provozu myslivosti (např. odchyt drobné zvěře, dezinfekce mysliveckých zařízení apod.). Okopávání a kypření lesních kultur. Provádění ručních prostřihávek a prořezávek a výroba vánočních stromků. Mechanická ochrana lesních kultur a lesa (např. obalováním, rozsochami apod.). Přesekávání, snášení a pálení klestu po těžbě dřeva. Výroba a stavba oplocenek v lesních porostech a oplocení lesních školek včetně přípravy materiálu. LUP – ovazování. Sběr semen. Pletí semenáčků a sazenic v záhonech a v substrátu (nižší stupeň zabuřenění). Časová pěstební práce a ostatní pěstební práce ve výrobě sazenic, tj. ve výkonu 222.
2	Ruční příprava půdy a výsadba sazenic lesních dřevin v půdách zabuřeněných (2 a 3) a v těžce a velmi těžce rozpojitelných půdách (3, 4, a 5) zahrnuje rozdílnou fyzickou náročnost a podmínky práce, což ovlivňuje výkonové normy s procentuálními přírážkami, které odpovídají lehčím nebo ztěžujícím faktorům v dané lokalitě. Pletí semenáčků a sazenic na poli a substrátu (vyšší stupeň zabuřenění). Vyzvedávání, třídění, úprava a zakládání semenáčků a sazenic, mechanizované školkování semenáčků, sje, práce u výrobních linek (vyzvedávání, setí, mytí sadbovačů), pletí a jednocení semenáčků a sazenic pěstovaných na vzduchovém polštáři, sběr semen a plodů z poražených stromů a semenných sadů, ruční ožínání roubovanců v SS, ruční aplikace přípravků na ochranu rostlin. Ostatní pěstební práce ve výrobě sazenic, tj. ve výkonu 222. Výroba a stavba lesnických, mysliveckých a lesoparkových účelových zařízení včetně přípravy materiálu. Odchov a ošetřování pernaté zvěře ve velkochovech. Spolupráce při soustředování dřeva (opravy a údržba po přibližování...). Ruční odvětvování a odkorňování předkácených stromů. Ochrana lesních kultur a lesa chemickými prostředky (např. nátěry, postřiky, natírání, namáčení sazenic, asanace dříví, OPB, OPZ apod.) včetně přípravy prostředků. Provádění výchovných zásahů ručním náradím. Ochrana kultur mechanicky (ožínání). Účast honců na společných lovech.
3	Vyšší stupeň specializace včetně práce s lušticími stroji pro šišky, regulace sušení a luštění, pokročilá obsluha lesnických strojů a zařízení. Mechanizovaná příprava půdy traktory s přípojnými zemědělskými adaptéry, obsluha a údržba závlahových systémů, provádění zálivky, hnojení; nakládka, vykládka a uložení materiálů, obsluha a údržba mechanizačních prostředků. Ostatní pěstební práce ve výrobě sazenic, tj. ve výkonu

	222. Ruční příprava půdy a výsadba v náročnějších podmínkách, výroba a opravy lesních a mysliveckých zařízení, péče o ptactvo a mechanizované práce na údržbě lesních cest. Údržba, instalace a kontrola elektrických ohradníků, individuální ochrana stromků, zpracování jednotlivé nahodilé těžby, kontrola a údržba oplocení kultur, vyřezávání nežádoucích dřevin, čistky, svoz zvěřiny, kontrola údržba a opravy oborního plotu, vrat a přejezdů. Vyvětvování vysokých stromů včetně výstupů do korun. Použití křovinořezů atd. Pěstební práce – náročnější pracoviště (se souhlasem vedoucího LS).
4	Práce ve výškách na stromech, sběr materiálu z korun stromů, rozvoz materiálu pro pěstební práce, pro myslivost a rybářství, mechanizovaná příprava půdy, shrnování klestu a údržba lesních cest s traktorem Aplikace chemických přípravků; odborné pěstební úkony prováděné mechanizačními prostředky (síce, podřezávání sazenic, školkování sazenic, plečkování, přihnojování, vyzvedávání sazenic) řízení, obsluha a údržba speciálních strojů; vyvážení sadebního materiálu z fóliovníků

1.4. Kočí v lesním hospodářství

Tarifní rozpětí: 2–5

Popis činnosti: Kočí v lesním hospodářství provádí přibližování vytěženého dřeva z vývozního nebo z odvozního místa s využitím koňského potahu a vede výcvik koně k potažní práci a specifickému užití koně při soustředování dříví v lese, zajišťuje péči a ochranu koně a jeho odchov.

Kvalifikační požadavek

Minimální kvalifikace pro tuto pozici je dokončené základní vzdělání. Pokud zaměstnanec tuto kvalifikaci nemá, přihlíží se k jeho předchozím pracovním zkušenostem.

Tarifní stupeň	Příklady činností
2	Úklid a dezinfekce stájí, příprava a podávání krmiva koním, péče o koně po práci. Přeprava koní na pracoviště a zpět.
3	Péče o postroje a vozidla, léčba nemocných zvířat podle veterinárních pokynů.
4	Řízení koní při lesnických a zemědělských pracích. Soustředování dřeva z lesních porostů pomocí potahů.
5	Krizové soustředování dřeva (prudké svahy, kamenitý podklad, vyklizování dřevní hmoty ze silného přirozeného zmlazení apod.)

1.5. Řidič a obsluha lesnických strojů

Obsluha lesnických strojů se rozumí kvalifikovaný pracovník, který se zabývá provozem a údržbou lesních strojů činností souvisejících s péčí o les a zajišťuje, že veškeré stroje a vybavení jsou provozuschopné a dobře udržované.

1.5.1. Traktorista přibližování dřeva

Tarifní rozpětí: 2–5

Popis činnosti: Traktorista pro přibližování dřeva je kvalifikovaný pracovník na ovládání lesnického traktoru a jeho příslušenství, jako jsou čelní nakladače a navijáky, s cílem efektivně a bezpečně manipulovat s vytěženým dřevem.

1.5.2. Obsluha harvestoru

Tarifní rozpětí: 2–5

Popis činnosti: Obsluhou se rozumí kvalifikovaný pracovník, který řídí pracovní stroje určené k těžbě a přibližování dřeva z porostu na odvozní místo a provádí běžné opravy a údržby.

1.5.3. Obsluha vyvážky

Tarifní rozpětí: 2–5

Popis činnosti: Obsluhou vyvážky se rozumí kvalifikovaný pracovník zodpovědný za její ovládání a řízení, včetně manipulace s hydraulickou rukou pro efektivní nakládání a vykládání jednotlivých sortimentů vytěženého dřeva. Tento pracovník je rovněž odpovědný za správné připojení zařízení k traktoru, jeho technický stav a přizpůsobení nastavení podle podmínek v lese.

Kvalifikační požadavek

Pro řidiče a obsluhu lesnických strojů je požadováno dokončené základní vzdělání. Pokud zaměstnanec tuto kvalifikaci nemá, přihlíží se k jeho předchozím pracovním zkušenostem. U traktoristy, obsluhy harvestoru a vyvážky je požadován řidičský průkaz skupiny T nebo C. U pozice řidiče, traktoristy, který

ovládá hydraulickou ruku, se požaduje průkaz obsluhy zdvihacích zařízení. U řidiče je požadován řidičský průkaz příslušné skupiny, tj. B, C, C+E).

Tarifní stupeň	Příklady činností
2	Řízení obsluhy a údržby mechanizačních osévacích linek a linek na výrobu obalovaných sazenic. Samostatná manipulace a druhovalení dřeva na manipulačně-expedičních skladech a odvozním místě včetně rozvalování hromad, zkracování řezem, přemísťování, navalování, ukládání, štípání apod.
3	Samostatnost v přibližování dřeva včetně sortimentace dříví, přepravy, skladování a dalších činností jako rozřezávání, štípání apod., na skladech a odvozních místech. Řízení (obsluha) a údržba vč. běžných oprav mechanizačních prostředků v lesnické a zemědělské činnosti v lesních porostech, lesních školkách apod. (např. traktorů s přídatnými zařízeními, odvětvovacích strojů, odkorňovacích strojů, čelních nakladačů, jamkovačů, rotačních sekaček, motorových pil a křovinořezů, štěpkovacích strojů apod.). Mechanické zavlažování a odvodňování lesních kultur, aplikace hnojiv a prostředků ochrany rostlin. Mechanizované práce spojené s ochranou lesa. Obnovování lesa pomocí mechanizačních prostředků.
4	Soustředování dříví SLKT, soustředování dříví UKT, jízda na pracoviště (UKT, SLKT), shrnování klestu, naorávání pasek UKT, naorávání pasek UKT, manipulace dřeva na OM, opravy mechanizačních prostředků apod. Soustředování dřeva lanovými systémy včetně jejich montáže a demontáže. Řízení (obsluha) a údržba vč. běžných oprav speciálních strojů o výkonu motoru nad 132 kW při přípravě půdy pro obnovu lesa, zakládání školek apod. včetně mechanizovaného klučení pařezů v lesních terénech.
5	Řízení, obsluha, údržba a běžné opravy víceúčelových těžebních strojů, procesorů a strojů na kácení stromů. Přibližování – náročná pracoviště (se souhlasem vedoucího LS).

1.6. Dřevorubec

Tarifní rozpětí: 2–5

Popis činnosti: Dřevorubec je kvalifikovaný pracovník na práci v těžbě dřeva, který se zaměřuje na jejich kácení, odvětvování a sortimentaci. Pro tyto úkoly využívá motorové pily a různé nástroje, aby mohl stromy kácet bezpečně.

1.7. Dělník s jednomužnou motorovou pilou (dále jen „JMP“) ostatní

Tarifní rozpětí: 1–4

Popis činnosti: Dělník s JMP ostatní je pracovník, který při své práci používá jednomužnou motorovou pilou.

Kvalifikační požadavek

Minimální kvalifikace pro pozici dřevorubce a dělníka s JMP ostatní je dokončené základní vzdělání. Je-li kvalifikační požadavek nesplněn, přihlíží se k jeho předchozím pracovním zkušenostem. Kromě toho je pro vykonávání těchto pozic požadován kvalifikační průkaz pro práci s ruční řetězovou motorovou pilou.

Tarifní stupeň	Příklady činností
1	Zalesňování sazenic lesních dřevin. Shazování a ruční snášení klestu, pálení sházeného klestu. Stavba oplocenek a oplůtků. Práce v ochraně lesa a ostatních pěstebních činnostech (bez chemických prostředků). Sběr semen a plodů lesních dřevin a keřů jak ze země a z poražených stromů...
2	Činnosti týkající se přípravy těžebního místa, včetně odstranění menších stromů a křovin, a pokácení stromů s použitím pil, spolu se základní úpravou kácených stromů. Prořezávky, vyřezávání kultur, výroba vánočních stromků ručně. Samostatná manipulace a druhovalení dřeva na manipulačně-expedičních skladech – včetně rozvalování hromad, zkracování řezem, přemísťování, navalování, ukládání, štípání apod.
3	Samostatné druhovalení a sortimentace dřeva bez spolupráce s manipulačním mistrem (např. poloautomatických manipulačních linkách) včetně běžné údržby a oprav manipulační linky, strojů a náradí s tím souvisejících. Prořezávky, čistky, vyřezávání kultur, výroba vánočních stromků JMP, Ochrana kultur JMP a křovinořezem včetně jejich údržby a běžných oprav.
	Manipulace dřeva na OM. Odkorňování dříví apod. Těžba dřeva motorovými pilami včetně odvětvování s technologickou návazností na další práce těžební výroby (např.

4	na proudovou výrobu v komplexních četach, na asanační práce proti šíření a působení škůdců apod.) včetně údržby a běžných oprav motorových pil. Po výrobní úprava pracoviště.
5	Činnosti zahrnující rizikové kácení stromů, odvětvování, práci v chráněných oblastech, což vyžaduje speciální dovednosti a pozornost k ochraně přírody. Součástí je také rychlá pomoc po přírodních katastrofách apod.

2. ZEMĚDĚLSKÁ VÝROBA

2.1. Chovatel hospodářských zvířat

Tarifní rozpětí: 2–5

Popis činnosti: Chovatel zvířat je kvalifikovaný pracovník, který zabezpečuje komplexní péči o zvířata ve svěřeném chovu a jejich přípravu pro další využití.

Kvalifikační požadavek

Minimální kvalifikace pro tuto pozici je dokončené základní vzdělání. Pokud zaměstnanec tuto kvalifikaci nemá, přihlíží se k jeho předchozím pracovním zkušenostem

Tarifní stupeň	Příklady činností
2	Činnosti spojené s péčí o hospodářská zvířata, včetně krmení, napájení, pasení a dojení, stejně jako hygienu a zdravotní péči o zvířata. Úklid a údržba životního prostoru zvířat a získávání produktů jako mléko nebo vlna. Pracovníci v této oblasti musí mít poznatky o správném zacházení se zvířaty, o jejich výživě a o preventivních opatřeních pro udržení zdraví zvířat dle veterinárních pokynů.
3	Činnosti spojené s ošetřováním a reprodukcí dojníc, skotu ve výkrmu, jalovic a telat, prasat ve výkrmu, mladých chovných prasniček, beranů a ovcí ve stájích s nízkým až středním stupněm mechanizace. Péče o březí krávy, jalovice a jejich telata. Stavění a oprava oplůtků, údržba výběhů a elektrických ohradníků, pasení skotu, kontrola zdravotního stavu zvířat a vyhledávání říje.
4	Činnosti, které jsou spojené s péčí a ošetřováním zvířat, dojení krav v různých mechanizovaných stájích, sledování a řízení reprodukce, a odborné úkony jako stříhání ovcí a třídění vlny. Péče o březí krávy a jalovice, dojení a ošetřování dojníc s rozličnou úrovní mechanizace, obsluha různých typů dojíren (např. kruhových, tandemových, rybinových a oválných), sledování reprodukčních cyklů u krav a jalovic, péče o prasnice a kance v komerčních a plemenných chovech, a péče o ovce a berany v plemenných chovech, včetně dojení a stříhání. Mechanizované krmení, vyklízení hnoje ze stájí, nastýlání pomocí strojní mechanizace.
5	Různé činnosti spojené s řízením a ošetřováním dobytka a skotu. Patří sem péče o dojnice a realizace specifických postupů v oblasti šlechtění skotu v akreditovaných chovech. Dále se to týká ošetřování plemenných býků pro inseminaci, správa dojíren různých typů a řízení personálu s důrazem na kvalitu mléka a zdraví dobytka. Obsahuje také řízení krmení dojníc, jalovic a masného skotu s využitím moderních technologií a vozů pro distribuci krmiva, jakož i obsluhu a nastavení technologického vybavení. Pojednává o péči o plemenné býky a kance na inseminačních stanicích. Zahrnuje komplexní správu operací a řízení pracovních skupin v chovech prasnic a ovcí, stejně jako správu chovu ovcí a beranů včetně procedur dojení, zpracování mléka a výroby sýrů tradiční salašnickou metodou.

2.2. Dělník v zemědělství – sezonní nebo rostlinář

Tarifní rozpětí: 1–2

Popis činnosti: Zemědělský dělník je kvalifikovaný pracovník, který provádí činnosti v zemědělské výrobě (rostlinná výroba, živočišná výroba, zahradnické práce).

Kvalifikační požadavek

Minimální kvalifikace pro tuto pozici je dokončené základní vzdělání nebo střední vzdělání s výučním listem v oboru zemědělec, zemědělské práce. Pokud zaměstnanec nesplňuje stanovený kvalifikační požadavek, bude se přihlížet jeho předchozím pracovním zkušenostem v daném oboru.

Tarifní stupeň	Příklady činností
	Převážně se jedná o manuální práce jako přebírání a třídění brambor pro sadbu,

1	ruční sušení sena a lnu, okopávání záhonů po plečkování, obsluhu ohřívacích pecí a výhni s manipulací s ohřívávanými materiály a kování jednoduchých nářadí, jako jsou motyky, ve zápustkách. Dále sem patří stavění oplůtek, opravy a údržba včetně běžných oprav výběhů a elektrických ohradníků, a spolupráce při chovu včel, včetně úklidu před česnem úlů, čištění včelařského nářadí, sbírání produktů, a drátkování rámců pro úly.
2	Včetně manuálních činností jako ruční sběr cukrové řepy, sběr brambor a manipulace s materiály, jsou zde také činnosti mechanické povahy. Tyto zahrnují obsluhu a řízení zemědělských strojů a zařízení, jako jsou sklízecí zařízení s třídícími pásy, secí stroje pro setí kukuřice, obilí a jetelovin, a kombinované sklizeče brambor s obsluhou hydraulických systémů. Tyto mechanické činnosti vyžadují určité technické dovednosti a jsou podporou hlavních manuálních prací, jakými jsou sběr plodin a péče o hospodářská zvířata.

2.3. Rybář

Tarifní rozpětí: 2–4

Popis činnosti: Rybář zabezpečuje činnosti související s chovem, kmením, ošetřováním a lovem ryb a vodní drůbeže.

Kvalifikační požadavek

Minimální kvalifikace pro tuto pozici vyžaduje dokončené základní vzdělání nebo střední vzdělání s výučním listem v oboru rybářství, chovatelství nebo příbuzné disciplíny, doplněné o minimálně 1 rok praxe v dané oblasti.

Tarifní stupeň	Příklady činností
2	Činnosti se zaměřují na přípravu a údržbu rybníků pro chov ryb. Zahrnuje činnosti jako je hnojení, zlepšování půdy, odstranění bahna a odvodnění rybníků, což jsou základní práce pro zajištění správného prostředí pro ryby. Dále pak na logistické činnosti spojené s chovem ryb, jako je přeprava a skladování krmiva, čištění a dezinfekce míst pro krmení, rozdělování krmiva a údržba strojů a lodí pro krmení.
3	Činnosti převážně spojené s opravami a údržbou rybníčních zařízení a infrastruktury jako jsou stavidla, výpustní zařízení, splavy a hráze, stejně jako odbahňování a mechanické zpracování dna rybníků. Činnosti zahrnující obsluhu a údržbu zařízení rybích líhní, jako jsou filtry, čerpadla, ohříváči vody a líhňářské přístroje, odchov rybího plůdku a tržních ryb.
4	Činnosti se především soustředí na specifické úkoly spojené s vybíráním a rozmnožováním ryb, včetně správy líhní, umělého rozmnožování, testovacích odlovů a lovu ryb pro rozmnožování. Úkoly zaměřené na hodnocení vývoje ryb a určování chovatelských postupů, výběr ryb pro rozmnožování a odborné práce při výloveh, jako je záťah, jádření a brakování ryb.

2.4. Traktorista operátor

Tarifní rozpětí: 2–5

Popis činnosti: Traktorista je kvalifikovaný pracovník, který provádí činnosti v zemědělské výrobě (rostlinná výroba, živočišná výroba, zahradnické práce).

Kvalifikační požadavek

Minimální kvalifikací pro tuto pozici je dokončené základní vzdělání. V případě, že zaměstnanec nesplňuje požadavek, přihlíží se k jeho předchozím pracovním zkušenostem. Kromě toho je pro vykonávání této pozice nutné mít řidičský průkaz skupiny T, který umožňuje řízení traktorů.

Tarifní stupeň	Příklady činností
2	Údržba, včetně běžných oprav kolových traktorů, přeprava materiálů a nářadí, vyžaduje základní mechanické dovednosti a organizaci práce zaměřenou na běžnou údržbu a opravy, jakož i na logistiku materiálů a nářadí.
3	Řízení a údržba včetně běžných oprav kolových traktorů. Posezónní a podzimní opravy strojů, nářadí a zařízení.
4	Opravy mechanizačních prostředků apod. Řízení a údržba včetně běžných oprav kolových traktorů o vyšších výkonech. Mechanizované práce v zemědělství (např. přesný výsev plodin, bezorebný výsev, meziřádkové kultivace, práce s vysokotlakovými lisami a svinovači, sklizeň závěsnými rezačkami, hnojení, chemická

	ochrana rostlin, příprava půd, sečení pácin apod.). Obsluha lopatkových nakladačů.
5	Řízení, obsluha a seřizování samojízdných strojů a zařízení a kombinovaných sklizečů pro sklizeň píce, slámy, technických plodin, okopanin, zeleniny, zrnin apod. Obsluha lopatkových nakladačů se lžící o vyšším obsahu. Provádění instruktaží, odborných školení a teoretických příprav.

3. DOPRAVA

3.1. Řidič vysokozdvizných vozíků

Tarifní rozpětí: 2–3

Popis činnosti: Řidič motorových vozíků je kvalifikovaný pracovník schopný bezpečně řídit vozidla včetně manipulace s přepravovanými náklady nebo mechanismy namontovanými na vozidle.

Kvalifikační požadavek

Minimální kvalifikací pro tuto pozici je dokončené základní vzdělání. Kromě toho je pro vykonávání této pozice nezbytné získat odbornou způsobilost v řízení motorových vozíků podle ČSN 26 8805 a řidičský průkaz sk. B.

Tarifní stupeň	Příklady činností
2	Činnost se zaměřuje na komplexní úkoly spojené s řízením a obsluhou různorodých typů vozíků a zařízení, včetně akumulátorových plošinových vozíků, které se využívají jak v interním prostoru závodů, tak pro přepravu na veřejných cestách, a tříkolových či dvouápravových akumulátorových tahačů s vlekem určených pro efektivní přesun velkých objemů materiálu nebo zboží. Dále zahrnuje manipulaci s plošinovými motorovými vozíky uvnitř závodů pro nakládání a skládání materiálu a výrobků, které mohou být balené v obalech, bednách, pytlích, sudech nebo transportovány volně, s důrazem na těžší předměty s hmotností v rozmezí 15 až 49 kg na pracovníka. Součástí jsou i aktivity spojené s regálovými zakladači, jako jsou například modely RZ 310 či RZV 1000, které slouží pro ruční výběr zboží v rámci skladových operací, umožňující pracovníkům efektivní manipulaci se zbožím umístěným ve výškách.
3	Činnosti zahrnují rozsáhlé dovednosti a znalosti v oblasti ovládání a údržby speciálních vozidel a zařízení, jako jsou jeřábové vozíky s nosností od 2 tun na háku, motorové vozíky s různými přídatnými a doplňkovými zařízeními a mechanismy, včetně zahrnovacích radlic, jeřábových háků, kleští nebo hydraulických drapaků, a dále tahačů a vozíků se spalovacím motorem, jako jsou typy BPHO, DPHO, Multicar a malé traktory, schopných jízdy na veřejných komunikacích s rychlostí do 15 km/h. Zaměstnanec na této pozici musí být schopen bezpečně ovládat tato vozidla, zahrnující práci se zvedacím zařízením a schopnost řešit drobné technické závady, což vyžaduje nejen praktické dovednosti v řízení, ale také technické znalosti pro udržení a servis zvedacích mechanismů. Efektivní řízení motorových vozíků, vybavených různými přídatnými a doplňkovými zařízeními a mechanismy pro víceúčelové použití, znamená, že činnosti spojené s tímto platovým stupněm zahrnují komplexní dovednosti a znalosti nezbytné pro ovládání a údržbu speciálních vozidel a zařízení.

3.2. Řidič osobního vozu

Tarifní rozpětí: 2–4

Popis činnosti: Řidič osobního auta je kvalifikovaný pracovník specializující se na přepravu osob na různé vzdálenosti, s důrazem na dodržování dopravních pravidel a bezpečnost cestujících.

3.3. Řidič nákladních aut

Tarifní rozpětí: 2–5

Popis činnosti: Řidič nákladního vozidla je kvalifikovaný pracovník, který má za úkol řídit vozidlo sloužící k převozu nákladu. Jeho základní odpovědnosti zahrnují bezpečné umístění nákladu na vozidle, respektování pravidel silničního provozu a předpisů, a zajištění bezpečného a efektivního přepravení nákladu na cílové místo.

3.4. Řidič odvozních souprav

Tarifní rozpětí: 4–6

Popis činnosti: Řidič nákladního auta s odvozními soupravami je kvalifikovaný pracovník, který má zodpovědnost za bezpečné řízení komplexních konfigurací vozidel skládajících se z nákladního auta a jednoho nebo více přívěsů/návěsů. Jeho hlavními úkoly jsou zajištění bezpečného uložení nákladu,

což je u odvozních souprav kritické kvůli riziku nestability. Dále musí přísně dodržovat silniční pravidla a předpisy, které mohou mít specifické požadavky pro odvozní soupravy, jako jsou omezení na hmotnost a rozměry.

Kvalifikační požadavek

Minimální kvalifikací pro tyto pozice je dokončené základní vzdělání. V případě, že zaměstnanec nesplňuje požadavek, přihlíží se k jeho předchozím pracovním zkušenostem. Kromě toho je pro vykonávání dané pozice nezbytné získat: u řidičů osobního vozu minimální řidičské oprávnění skupiny B, u nákladních aut skupiny C a u řidičů odvozních souprav profesní průkaz a u řidičů odvozních souprav oprávnění (průkaz) pro práci s hydraulickou rukou (jeřábík a vazač).

Tarifní stupeň	Příklady činností
2	Řízení, obsluha, opravy a údržba nákladních vozidel s provozem mimo veřejné komunikace, např. nákladních vozidel typu Multicar. Řízení, údržba a běžné opravy silničních motorových vozidel o celkové hmotnosti do 3,5 t.
3	Řízení, údržba a běžné opravy osobních vozidel (terénní vozidlo, přepravník osob do 8 osob + řidič) do 3,5 t.
4	Řízení, údržba a opravy silničních motorových vozidel s více než 9 místy k sezení včetně řidiče nebo vozidel o celkové hmotnosti nad 12 t. Nákladní, odvoz dřeva, opravář dopravních prostředků a strojů. Údržba a běžné opravy nákladních vozidel nad 3,5 t–20 t samostatně.
5	Řízení nákladních vozidel nad 3,5 t–20 t samostatně. Údržba a běžné opravy nákladních vozidel nad 20 t s přívěsem/návěsem (odvozní souprava).
6	Řízení, údržba tahačů s nákladním návěsem, jejichž maximální přípustná hmotnost nad 20 t samostatně. Řízení nákladních vozidel nad 20 t s přívěsem/návěsem (odvozní souprava).

4. OSTRAHA

4.1. Bezpečnostní pracovník

Tarifní rozpětí: 2–3

Popis činnosti: Bezpečnostní pracovník je osoba odpovědná za ochranu lidí a majetku, kde je kladen důraz na schopnost samostatného rozhodování a spolupráci při plánování bezpečnostních opatření.

Kvalifikační požadavek

Minimální kvalifikací pro tuto pozici je dokončené základní vzdělání. Doporučujeme však střední vzdělání s maturitní zkouškou v oboru bezpečnostně právní činnost.

Tarifní stupeň	Příklady činností
2	Aktivity spojené s kontrolou docházky zaměstnanců a návštěvníků zahrnují monitorování příjezdů a odjezdů vozidel, distribuci a správu klíčů pro přístup do objektů. Zodpovědnost za uzavírání a otevírání prostor, včetně identifikace osob a prohlížení jejich věcí, je klíčová pro zajištění maximální bezpečnosti. Činnosti dále zahrnují vedení dokumentace a přísné dohlížení na dodržování všech pravidel a postupů pro bezpečný pohyb lidí a věcí v areálu. Příkladá se důraz na prevenci krádeží a škod na majetku, a současně se zaměřuje na prevenci rizik ohrožujících život a zdraví. Podpora bezpečnostních opatření zahrnuje využití moderních zabezpečovacích a signalizačních systémů. Provádění pravidelných kontrolních obchůzek po objektech a sledování obrazovek – výstupu z kamer. Odpovědnost za širokou škálu bezpečnostních úkolů, včetně ozbrojené ochrany důležitých objektů, jako jsou vojenské objekty, ochrany míst s vysokým rizikem a sklady výbušnin, zajištění bezpečnosti na veřejných akcích, ozbrojeného doprovodu finančních a cenných zásilek, práce se služebními psy a obsluhu bezpečnostních a dohledových systémů. Tyto činnosti vyžadují nejen fyzickou připravenost a schopnost rychlé reakce na možné hrozby, ale také technickou zručnost pro efektivní využívání bezpečnostních technologií a dovednosti v práci se služebními psy, kamery. Provádí pravidelné obchůzky.
3	Činnosti se těsně dotýkají zajištění ozbrojené ochrany a střežení klíčových objektů jako jsou vojenské základny, sklady munice, skladovací kapacity pro pohonné hmoty a další místa, která soustřeďují velké množství výbušnin, zbraní, radioaktivního materiálu nebo hořlaviny. Kromě toho, práce na v tomto tarifním stupni obnáší provádění pečlivých kontrol podle zvláštního režimu při vstupu, výstupu a pohybu cizích věcí a osob po

	chráněném objektu. Zahrnuje to také obsluhu a dohled nad komplexními elektronickými zabezpečovacími zařízeními, včetně protipožárních systémů a zařízení pro měření radiace, stejně jako prostředky pro detekci technických poruch nebo havárií, aby se předešlo potenciálním rizikům a zajistil bezpečný provoz všech objektů a koordinuje tyto činnosti.
--	--

4.2. Pracovník údržby veřejných prostranství

Tarifní rozpětí: 2–5

Popis činnosti: Pracovník údržby veřejných prostranství je pracovník, který zajišťuje celoročně ochranu, údržbu a úklid vnějších ploch a vnějších komunikací. K těmto činnostem využívá přidělenou mechanizaci.

Kvalifikační požadavek

Minimální kvalifikací pro tuto pozici je dokončené základní vzdělání nebo střední vzdělání s výučním listem bez praxe. V případě používání mechanizace, např. motorové pily a křovinořezy, je nutné oprávnění (průkaz) pro práci s těmito mechanismy.

Tarifní stupeň	Příklady činností
2	Základní činnosti pod dozorem spojené s běžnou údržbou veřejných prostorů, které zahrnují dozor, sběr listí, čištění a úklid, včetně zametání a odstraňování odpadů.
3	Činnosti spojené s běžnou údržbou veřejných prostorů, které zahrnují dozor, sběr listí, čištění a úklid, včetně zametání a odstraňování odpadů.
4	Činnosti, při kterých se v rámci údržby ploch využívá mechanizace, jako jsou sekačky nebo křovinořezy, a zimní údržba, se odlišují zejména použitím speciálních strojů pro údržbu zeleně a sněhovou údržbu.
5	Specializované činnosti probíhající v rámci péče o křoviny a stromy, včetně práce s motorovými pilami, zahrnují také práce na výškových budovách s důrazem na bezpečnost.

4.3. Zřízenec v kulturních zařízeních (kustod)

Tarifní rozpětí: 2–3

Popis činnosti: Zřízenec v kulturních zařízeních zajišťuje základní služby pro veřejnost při provozu kulturních zařízení.

Kvalifikační požadavek

Minimální kvalifikací pro tuto pozici je dokončené základní vzdělání, střední vzdělání bez výučního listu nebo střední vzdělání s výučním listem dvouleté.

Tarifní stupeň	Příklady činností
2	Základní operativní a podpůrné úkoly nezbytné pro každodenní fungování kulturního zařízení. Zahrnuje dozor v prostorách, kontrolu vstupenek, provoz šatny a úklidové práce. Zaměřuje se na úkoly, které vyžadují méně specializovaných znalostí a jsou více manuální povahy.
3	Zaměřuje se na úkoly, které vyžadují méně specializovaných znalostí a jsou více manuální povahy. Zahrnuje činnosti pokročilejší v oblasti operativní a dohledové funkce. Zaměřuje se na dohled na vyšší finanční a umělecké nebo historické hodnoty sbírek a také na dodržování provozního řádu. Obsluha technických zařízení. Pozice vyžaduje určitou míru technické dovednosti a schopnost samostatné práce. Činnosti zaměřené na vysokou úroveň odbornosti, komunikace a koordinace. Zahrnuje podávání odborných informací, organizaci speciálních akcí a zajištění komunikace mezi návštěvníky a managementem. Vyžaduje schopnost hodnotit a zlepšovat poskytované služby. Koordinace činností.

5. STRAVOVACÍ REKREAČNÍ ZAŘÍZENÍ

5.1. Číšník

Tarifní rozpětí: 2–4

Popis činnosti: Číšník je kvalifikovaný pracovník v oblasti gastronomie, který efektivně zajišťuje pohodlí hostů tím, že s odborností nabízí, servíruje pokrmy a nápoje, a je připraven poradit při výběru z aktuální nabídky restaurace.

Kvalifikační požadavek

Minimální kvalifikace pro tuto pozici je nezbytné mít ukončené základní vzdělání. Pokud zaměstnanec tuto kvalifikaci nemá, přihlíží se k jeho předchozím pracovním zkušenostem.

Tarifní stupeň	Příklady činností
2	Základní úkoly spojené s pohostinností a obsluhou v gastronomickém prostředí. Činnosti bývají spojené převážně s přípravou a úpravou prostoru pro hosty, usazováním a vítáním přicházejících, servírováním pokrmů a nápojů, a také péčí o nádobí a příbory. Dále se jedná o činnosti spojené se správou skladových zásob a zpracování objednávek v pokladním systému.
3	Činnosti spojené s dokončováním přípravy jídel přímo u stolu hostů, což může zahrnovat flambování nebo tranšírování. Samostatné činnosti spojené s plánováním či sestavováním jídelního a nápojového lístku a poskytování pomoci hostům při výběru pokrmů. Základní vědomosti o čepování nápojů a běžné údržbě na výčepních zařízeních, což představuje kombinaci servisních a technických dovedností.
4	Vysoká úroveň dovedností, znalostí a odpovědnosti. Zaměstnanci na této úrovni musí ovládat míchání složitých nápojů a být schopni servírovat je na profesionální úrovni. Jsou odpovědní za přípravu a obsluhu hostů při speciálních příležitostech, jako jsou bankety, svatby či recepce, kde je vyžadována vynikající prezentace a servis. Navíc mají na starosti samostatné rozhodování a mohou řídit obsluhu na svěřených úsecích, což vyžaduje vedoucí schopnosti a rozsáhlé znalosti o celkovém provozu.

5.2. Kuchař

Tarifní rozpětí: 2–4

Popis činnosti: Kuchař je odborný pracovník odpovědný za přípravu, aranžování a podávání různorodých jídel podle receptur. Jeho úkolem je také sestavování jídelních lístků a zajištění vysoké úrovně potravinové hygieny a bezpečnosti.

Kvalifikační požadavek

Minimální kvalifikace pro tuto pozici je ukončené základní vzdělání. Pokud zaměstnanec tuto kvalifikaci nemá, přihlíží se k jeho předchozím pracovním zkušenostem.

Tarifní stupeň	Příklady činností
2	Zaměstnanci na tomto stupni by měli ovládat základy přípravy polévek, příloh a jednoduchých hlavních jídel, stejně jako základní obsluhu kuchyňského vybavení. Základní úkoly spojené s přípravou jednoduchých teplých a studených jídel. Zahrnuje dohotovování jídel z polotovarů, výrobu a výdej teplých a nealkoholických nápojů, a přípravu jednoduchých dezertů.
3	Pokročilé úkoly jako je výroba běžných teplých jídel a moučníků, příprava složitějších studených jídel a polotovarů z předzpracovaných surovin. Důležitá je také obsluha velkokapacitních kuchyňských a chladicích/mrazicích zařízení. Zaměstnanci by měli rozumět různým technikám vaření, umět pracovat s rozmanitými surovinami a dodržovat složitější receptury.
4	Nejvyšší úroveň odbornosti a specializace v kuchyni, zahrnující výrobu technologicky náročných teplých jídel a specialit studené kuchyně, jakož i dietních jídel. Zaměstnanci na tomto stupni musí ovládat obsluhu a správu skupiny velkokapacitních kuchyňských strojů, být schopni stanovovat technologické postupy a provádět úpravu komplexních surovin pro specifické kuchyňské zpracování.

5.3. Pomocný kuchař

Tarifní rozpětí: 1–2

Popis činnosti: Pomocný kuchař je pracovník odpovědný za předběžnou přípravu surovin a vykonávání jednodušších úkolů v kuchyni, aby podpořil hlavního kuchaře při přípravě jídel a nápojů. Jeho úkolem je také udržovat čistotu pracovního prostředí.

Kvalifikační požadavek

Minimální kvalifikace pro tuto pozici je ukončené základní vzdělání. Pokud zaměstnanec tuto kvalifikaci nemá, přihlíží se k jeho předchozím pracovním zkušenostem.

Tarifní stupeň	Příklady činností
	Základní dovednosti a znalosti v oblasti gastronomie. To zahrnuje schopnost

1	vykonávat jednoduché pracovní úkony, jako je výdej jídel, ošetřování kuchyňského náčiní, předběžná příprava surovin, jednoduché kuchyňské operace a příprava nápojů. Zaměstnanci pracují pod dohledem s omezenou potřebou samostatného rozhodování.
2	Pokročilé dovednosti a znalosti v oblasti gastronomie a provozu. Tito pracovníci musí být schopni samostatně plánovat a organizovat práci, řešit problémy, spolupracovat při objednávání a skladování zboží, připravovat a expedovat pokrm, provádět úklidové práce, dodržovat hygienické a bezpečnostní standardy.

5.4. Recepční

Tarifní rozpětí: 2–5

Popis činnosti: Recepční je kvalifikovaný pracovník, který zajišťuje ubytování a doplňkové služby v ubytovacím zařízení.

Kvalifikační požadavek

Minimální kvalifikace pro tuto pozici je dokončené základní vzdělání nebo střední vzdělání s maturitní zkouškou. Pokud zaměstnanec tuto kvalifikaci nemá, přihlíží se k jeho předchozím pracovním zkušenostem.

Tarifní stupeň	Příklady činností
2	Činnosti převážně rutinní a podpůrné, což značí nižší složitost a náročnost těchto úkolů. Zaměstnanci vykonávají základní úkoly, jako je poskytování informací o službách a přepojování telefonních hovorů. Znalost a dovednosti potřebné na tomto stupni jsou základní.
3	Náročnost úkolů se zvyšuje. Zaměstnanci na této úrovni již přímo interagují s hosty, zpracovávají check-in a check-out, řeší stížnosti a splňují specifické požadavky hostů, včetně prodeje doplňkových služeb. Očekávají se pokročilé znalosti a dovednosti, jako je schopnost efektivně využívat rezervační software, komunikovat s hosty a finančně spravovat transakce. Tato úroveň vyžaduje už větší samostatnost a schopnost řešit různorodé situace.
4	Vysoká složitost a náročnost úkolů. Zaměstnanec je zodpovědný za organizaci práce celé recepce, včetně řízení týmu, zvládnutí finančního reportování a rozhodování v krizových situacích. Expertní znalost rezervačního systému, finančního vyúčtování a vedoucí dovednosti jsou klíčové pro úspěch na této pozici.
5	Řešení složitých a náročných úkolů. Tato role zahrnuje komplexní řízení celého recepčního úseku, včetně strategického plánování, řízení kvality služeb. Zaměstnanec musí být schopen efektivně komunikovat, motivovat svůj tým a udržovat nejvyšší standardy hotelových služeb.

6. OSTATNÍ

6.1. Výrobce dřevařských polotovarů

Tarifní rozpětí: 2–4

Popis činnosti: Výrobce dřevařských polotovarů je kvalifikovaný pracovník, jenž se specializuje na obsluhu specifických strojů a zařízení jako jsou rámové, pásové a kotoučové pily pro zpracování jehličnaté a listnaté kulatiny na řezivo a další pilařské výrobky.

Kvalifikační požadavek

Minimální vzdělání pro tuto pozici je střední vzdělání s výučním listem v oboru strojník pro práci při obsluze strojů. Alternativně je možné mít střední vzdělání s maturitou v oborech dřevařství nebo nábytkářství, střední vzdělání s výučním listem v oborech bednář, truhlář nebo zpracování dřeva s orientací na výrobu kancelářských nebo sportovních potřeb. Pro tuto pozici se vyžaduje alespoň 1 rok praxe v daném oboru.

Tarifní stupeň	Příklady činností
2	Jednoduché manuální práce a obsluha základních strojů. (Nakládání, skládání, prokládání, nakulování a překulování kulatiny, výřezů a sloupů...). Práce vyžadující technické dovednosti a základní znalost obsluhy strojů a zařízení. Zaměstnanec by měl být schopen vykonávat úkoly s větší samostatností, ale je pod dozorem. (Zkracování a rozvoz kulatiny, účelové třídění a uskladňování výřezů; zkracování řeziva na okružních pilách).
3	Zahrnuje složitější obsluhu strojů a zařízení, kde je vyžadována předchozí zkušenost a specifické dovednosti. Pracovník by měl být schopen samostatně řešit běžné

	provozní situace. (Dálkové ovládání soustav dopravníků pro kapování a paketizování řeziva; řízení strojních zařízení na mechanické odkorňování kulatiny a výřezů bez potřeby seřizování).
4	Zahrnuje práci s vysokou mírou technické složitosti, která vyžaduje hluboké znalosti a dovednosti v daném oboru. Zaměstnanec je zodpovědný za komplexní procesy, seřizování strojů, údržbu a zajišťování kvality výrobků. (Řízení vysoušecích procesů řeziva včetně obsluhy sušáren; řízení strojů pro rozmítání prizem na dvouvrátenových vícelistových pilách; řízení strojních zařízení při tlakové impregnaci dřeva).

6.2. Instalatér

Tarifní rozpětí: 3–5

Popis činnosti: Instalatér je kvalifikovaný pracovník schopný samostatného zhotovování, montáže, údržby a oprav plynovodních, vodovodních, vytápěcích a kanalizačních – vnitřních a venkovních instalací.

Kvalifikační požadavek

Minimální kvalifikací pro tuto pozici je střední vzdělání s výučním listem v oboru instalatér nebo instalatérské práce a střední vzdělání s maturitní zkouškou v oboru technický interdisciplinární, doplněné o osvědčení svařování plastů a o odbornou zkoušku způsobilosti dle ČSN 050705. Pro tuto pozici se vyžaduje alespoň 1 rok praxe v daném oboru.

Tarifní stupeň	Příklady činností
3	Činnosti vyžadují základní technické dovednosti a znalosti materiálů, přičemž se provádí pod přímým dohledem nebo dle jasných pokynů. Základní dovednosti a vědomosti zahrnují pochopení funkce a přípravy jednotlivých komponent pro použití v systémech, s typickými úkoly jako je čištění a řezání trubek nebo příprava těsnění a spojovacího materiálu.
4	Činnosti vyžadují pokročilé technické dovednosti a hlubší porozumění systémům, s nimiž se pracuje. Zaměstnanci mají vyšší míru samostatnosti a jsou schopni rozhodovat o metodách montáže a oprav na základě odborného posouzení stavu. Komplexní znalost systémů ústředního vytápění, vodovodů, kanalizace a specifických zařízení (čerpadla, kotly) včetně schopnosti provádět testy těsnosti a funkčnosti.
5	Samostatné montáže a opravy komplexních systémů. Práce vyžaduje nejvyšší úroveň technických dovedností a hluboké porozumění všem aspektům pracovního procesu, od návrhu přes instalaci po údržbu a opravy. Zaměstnanec má plně samostatnou práci s minimální potřebou dohledu, včetně schopnosti řídit celé projekty nebo týmy. Expertní znalosti zahrnují montáž a opravy potrubních systémů, kotlen a specifických zařízení, včetně schopnosti provádět komplexní diagnostiku a řešení problémů. (Práce zahrnují samostatnou instalaci kotelních systémů, kompletní rekonstrukce systémů ústředního vytápění a vedení projektů instalace v čistících stanicích či vodárnách).

6.3. Truhlář

Tarifní rozpětí: 2–5

Popis činnosti: Stavební truhlář je kvalifikovaný pracovník, který provádí výrobu a montáž stavebně-truhlářských výrobků a konstrukcí.

Kvalifikační požadavek

Minimální kvalifikace na tuto pozici se požaduje střední vzdělání s výučním listem v oboru truhlář, truhlářské práce, nebo středního vzdělání s výučním listem v oboru tesař, tesařské práce. Kromě toho je požadována 1letá praxe a při práci s motorovou pilou oprávnění (průkaz) k obsluze motorové pily.

Tarifní stupeň	Příklady činností
----------------	-------------------

2	Vykonávání základních úkolů, jako je přibíjení materiálů typu lepenka nebo sololit a přišroubovávání drobných kování. Tyto úkoly vyžadují základní znalosti používaných materiálů a nástrojů. Tento stupeň je charakterizován nižší úrovní samostatnosti, jelikož úkoly jsou relativně jednoduché a často se vykonávají pod dohledem zkušenějších kolegů.
3	Rozšířené znalosti technik osazení a montáže, stejně jako schopnost pracovat s různými materiály. Práce na tomto stupni je komplexnější a vyžaduje větší míru samostatnosti při řešení problémů a technického myšlení.
4	Specializované úkoly, jako jsou přizpůsobování a úprava zámků, výměna okenních vlysů, nebo obkládání stěn, stropů, schodišť, plotovek. Dále výroba montáž a demontáž šalovacího bednění, venkovních tesařských a truhlářských konstrukcí – zastřešení, pergol, stolů, lavic, informačních tabulí, turistických značek apod. a jejich oprav. Pro tyto úkoly jsou vyžadovány pokročilé technické znalosti a schopnost samostatně řešit komplexní technické úkoly. Truhláři na tomto stupni musí projevit důkladnou preciznost a vysokou náročnost v přístupu k práci, což od nich vyžaduje významnou úroveň samostatnosti a technických dovedností.
5	Vykonávané vysoce specializované úkoly, jako je výroba a osazování truhlářských výrobků z tvrdého nebo dýhovaného dřeva, opravy a montáž těsnění, či osazování výtahových dveří. Tento stupeň vyžaduje od truhlářů vynikající znalosti truhlářských výrobků, pokročilých osazovacích technik a elektrických zámků. Práce na tomto stupni vyžaduje nejvyšší úroveň samostatnosti, jelikož zahrnuje technické dovednosti, inovativní přístup k řešení problémů a schopnost pracovat na projektech s vysokým stupněm složitosti. Truhláři musí být schopni řešit nejen běžné úkoly, ale i přistupovat k novým a nečekaným výzvám s vysokou mírou profesionalismu a samostatnosti.

6.4. Zedník

Tarifní rozpětí: 2–4

Popis činnosti: Zedník je kvalifikovaný pracovník schopný samostatného provádění zednických prací na stavebních konstrukcích a úpravách povrchů, zejména s použitím malt, cihel, tvárnic, obkladaček, dlaždic, sádkokartonových a jiných desek, umělého a přírodního kamene.

Kvalifikační požadavek

Minimální kvalifikace na tuto pozici se požaduje střední vzdělání s výučním listem v oboru zedník, zednické a obkladačské či dlaždicové práce. V případě, že zaměstnanec nesplňuje požadavek, přihlíží se k jeho předchozím pracovním zkušenostem.

Tarifní stupeň	Příklady činností
2	Zaměřuje se na základní a přípravné stavební práce, jako je vyrovnávání podkladů, provádění jednoduchých betonů, vybourávání nenosných částí v rámci rekonstrukcí, jednoduché zednické práce a nátěry. Práce vyžadují základní zručnosti a jsou často přípravným krokem pro další specializovanější stavební činnosti.
3	Zahrnuje pokročilejší stavební techniky, včetně vyzdívání zdiva pod omítkou, osazování železobetonových prvků, vytváření podkladních betonů s vyššími požadavky na přesnost, opravy a výstavbu složitějších prvků. Práce v tomto stupni zahrnují použití specializovanějších materiálů a technik, jako je teraco nebo opravy historického zdiva.
4	Úkony jsou zaměřeny na vysoce specializované a technicky náročné stavební činnosti, včetně práce se speciálními materiály a technikami opracování. Zahrnuje složité práce, jako je opracování a vyzdívání zdiva z kamene, složité omítky, vyzdívání složitých kleneb, venkovní obklady průčelí z drahých materiálů, a práce na velmi složitých žárotechnických zařízeních. Práce na tomto stupni vyžadují vysokou úroveň specializace, znalostí a zručností, často s respektem k historickým metodám a tradicím.

6.5. Strojník pracovních strojů

Tarifní rozpětí: 3–5

Popis činnosti: Strojník obsluhy stavebních strojů je kvalifikovaný pracovník, který řídí, obsluhuje a udržuje stavební stroje a zařízení.

Kvalifikační požadavek

Minimální kvalifikace pro tuto pozici je dokončené základní vzdělání nebo střední vzdělání s výučním listem a strojní průkaz pro obsluhu příslušného stroje.

Tarifní stupeň	Příklady činností
3	Činnosti, které se zaměřují na obsluhu a běžnou údržbu jednoduchých stavebních mechanismů, jako jsou míchací soupravy pro výrobu jednoho druhu směsí. Tato úroveň nevyžaduje rozsáhlé technické znalosti a je charakterizována činnostmi, které jsou prováděny pod dohledem nebo podle přesně stanovených pokynů. Práce s čelním nakladačem, opravy.
4	Vyšší úroveň zodpovědnosti, kde zaměstnanci řídí, obsluhují a provádějí běžné opravy širšího spektra stavebních mechanismů, včetně samopojízdných zhutňovacích statických válců a strojů na řezání živichých a betonových koberců. Tato úroveň vyžaduje pokročilé dovednosti a schopnost samostatného rozhodování, stejně jako rozšířené znalosti o rozmanitých technických systémech.
5	Zahrnuje ovládání a údržbu komplexních stavebních mechanizačních zařízení, jako jsou dozery, skrejpry a grejdry s motorem o výkonu do 132 kW, a práci v náročných terénních podmínkách. Pracovníci na této úrovni musí prokázat hluboké technické znalosti, vysoký stupeň samostatnosti a inovativní myšlení, aby byli schopni efektivně řešit technické problémy a ovládat plně automatizované systémy. (Obsluha plně automatizovaných mícháren směsí, lopatových rýpadel o obsahu nad 2 m ³ lopaty, dozerů pro zvlášť náročné podmínky...).

6.6. Automechanik

Tarifní rozpětí: 3–5

Popis činnosti: Automechanik je kvalifikovaný pracovník motorových vozidel provádějící údržbářské, opravárenské a seřizovací práce na silničních motorových vozidlech.

Kvalifikační požadavek

Minimální kvalifikace pro tuto pozici je střední vzdělání s výučním listem v oboru „automechanik nebo mechanik se zaměřením na motorová vozidla, popř. autoelektrikář.“ Pokud zaměstnanec tuto kvalifikaci nemá, přihlíží se k jeho předchozím pracovním zkušenostem.

Tarifní stupeň	Příklady činností
3	Zahrnuje činnosti, které vyžadují základní technické dovednosti a znalosti o vozidlech. Práce obvykle zahrnují rutinní údržbu a jednoduché montážní/demontážní operace, které nevyžadují hluboké technické porozumění systémům vozidla. Příklady činností zahrnují výrobu těsnění, čištění částí vozidel, jednoduchou demontáž a montáž částí karoserie nebo čističů vzduchu a obsluhu mycí linky. Tyto úkony jsou relativně jednoduché a obvykle nezahrnují diagnostiku nebo složitější opravy.
4	Vyžadují se pokročilejší technické dovednosti a znalosti. Činnosti zahrnují složitější demontáž a montáž, jako je manipulace s palivovými vedeními, dynamy, startéry, či seřizování vůle ventilových rozvodů. Práce také zahrnuje seřizování světlometů, vyvažování kol a sestavování hlavních skupin vozidel, opravy karoserií, podvozků, vleků valníků, koreb a dalších kovových i nekovových součástí vozidel včetně broušení, svařování příp. lakování, dále provádění montáží, demontáží, oprav a údržbu elektrických a elektronických částí motorových vozidel. Na tomto stupni se vyžaduje schopnost pracovat s komplexnějšími systémy vozidla a provádět některé opravy, ale stále pod dohledem nebo podle specifikací výrobce. Opravář dopravních prostředků a strojů.
5	Nejvyšší úroveň technické dovednosti a odpovědnosti. Zahrnuje rozsáhlé opravy a diagnostiku, jako jsou opravy motorů, převodovek, rozvodovek a složitých brzdových systémů. Pracovníci na tomto stupni také provádí kontrolu motorů a dalších funkcí vozidel na diagnostických přístrojích a účastní se interních a státních homologačních zkoušek. Tato práce vyžaduje hluboké technické porozumění systémům vozidla, schopnost samostatné diagnostiky a řešení problémů, a také aplikaci pokročilých opravárenských technik (např. práce na soustruhu). Opravář dopravních prostředků a strojů.

6.7. Brusič nástrojů

Tarifní rozpětí: 1–4

Popis činnosti: Brusič kovů je kvalifikovaný pracovník, který seřizuje a obsluhuje brousící stroje a provádí práce nutné při broušení kovových součástí, dílů strojů a nástrojů.

Kvalifikační požadavek

Minimální kvalifikace pro tuto pozici je střední vzdělání s výučním listem v oboru „brusič kovů nebo obráběč kovů“. Pokud zaměstnanec tuto kvalifikaci nemá, přihlíží se k jeho předchozím pracovním zkušenostem.

Tarifní stupeň	Příklady činností
1	Činnosti, které jsou poměrně standardní a nevyžadují extrémní přesnosti. Zahrnuje základní broušení a ostření komunálních nástrojů, průběžné a zapichovací broušení na bezhrotých bruskách s přesností IT 12-7 a superfinišování pro dosažení požadovaného vzhledu povrchů.
2	Práce v tomto stupni vyžaduje lepší dovednosti a přesnost, složitost práce se zvyšuje. Zahrnuje broušení na rovinných, hrotových bruskách a bruskách na díry s vyšší přesností IT 8-7, a také broušení těžkých obrobků o hmotnosti nad 500 kg. Dále se tu objevuje ševingování ozubení o průměrech do 500 mm.
3	Zvyšuje se přesnost broušení na IT 6 pro různé typy brusek, a zahrnuje také složitější úkoly, jako je broušení čtyř a více ploch s výkresovým požadavkem nebo broušení dvou a více děr na bruskách na díry. Specifika zahrnují také ostření operačních nástrojů s velmi vysokou přesností. Tento stupeň vyžaduje pokročilou zručnost a schopnost pracovat s velmi těsnými tolerancemi.
4	Vyžaduje se extrémní přesnost v broušení na IT 5 a IT 6 s různými specifickými požadavky, jako je broušení bez přepínání, broušení kuželů nebo úhlů, a ostření více průměrových nebo tvarových operačních nástrojů. Tento stupeň také zahrnuje složité úkony, jako je ševingování dvojité šikmých ozubení ozubených kol o průměrech nad 500 mm. Práce na tomto stupni vyžaduje vysokou úroveň odborných znalostí a je určena pro ty nejzručnější specialisty.

6.8. Provozní elektrikář

Tarifní rozpětí: 3–6

Popis činnosti: Provozní elektrikář zařízení je odborník zodpovědný za údržbu, opravy a instalaci elektrických zařízení a rozvodů v různých budovách a infrastruktuře, zajišťuje jejich správnou funkci a bezpečný provoz.

Kvalifikační požadavek

Minimální kvalifikace pro tuto pozici je střední vzdělání s výučním listem v oboru elektrikář, elektrotechnické práce nebo střední vzdělání s výučním listem v oboru mechanik elektronických zařízení, střední vzdělání s výučním listem v oboru mechanik automatizační techniky a střední vzdělání s výučním listem v oboru mechanik zabezpečující techniky. Dále se vyžaduje osvědčení: Samostatné činnosti na elektrických zařízeních – odborná způsobilost podle zákona č. 250/2021 Sb., a vyhlášky č. 123/2022 Sb., ve znění pozdějších předpisů.

Tarifní stupeň	Příklady činností
3	Tento stupeň zahrnuje základní elektrotechnické práce, které vyžadují základní znalosti a dovednosti v oboru. Práce jako zapojování svítidel, výměna elektroměrů, připojování motorů či opravy nářadí jsou typické. Tyto činnosti vyžadují nižší úroveň samostatnosti a náročnosti, přičemž důraz je kladen na dodržování bezpečnostních předpisů a standardů.
4	Na tomto stupni se provádějí složitější opravárenské a údržbářské práce v oblasti elektrických instalací, jako jsou opravy v průmyslových objektech, opravy stykačů nebo elektromotorů s vyšším výkonem. Tyto činnosti vyžadují pokročilé technické znalosti, vyšší úroveň samostatnosti a schopnost rychle řešit problémy, přičemž bezpečnost práce je neustále prioritou.
5	Činnosti zaměřené na opravy a údržbu složitých elektrických zařízení, jako jsou zařízení s automatickými obvody, nebo provádějí rekonstrukce elektrických instalací. Tato práce vyžaduje vysokou úroveň odborných znalostí, schopnost nezávisle řešit komplexní úkoly a značnou zodpovědnost za bezpečný provoz zařízení.
	Nejobtížnější a nejnáročnější práce, jako je řízení energetických zařízení, obsluha spínacích stanic, nebo zajišťování provozu náhradních zdrojů energie, jsou součástí

6	tohoto stupně. Pracovníci zde vykazují výjimečné technické dovednosti, vysokou míru samostatnosti a schopnost převzít plnou zodpovědnost za bezpečný a efektivní chod energetických systémů.
---	--

6.9. Domovník – údržbář

Tarifní rozpětí: 1–5

Popis činnosti: Domovník je kvalifikovaný pracovník, který zajišťuje pořádek, čistotu, drobné opravy a údržbu v objektech a přilehlých prostorách.

Kvalifikační požadavek

Minimální kvalifikace pro tuto pozici je dokončené základní vzdělání. Pokud zaměstnanec tuto kvalifikaci nemá, přihlíží se k jeho předchozím pracovním zkušenostem.

Tarifní stupeň	Příklady činností
1	Činnosti se zaměřují především na rutinní a základní úkoly spojené s provozem a údržbou objektů. Těmito činnostmi jsou například otevírání a zavírání objektů, obsluha hlavních energetických uzávěrů, výměna žárovek a pojistek, vyvěšování vlajek, dozor nad správným užíváním společných zařízení a udržování čistoty v objektech a okolí. Tyto aktivity nevyžadují speciální technické dovednosti nebo odborné vzdělání, ale jsou klíčové pro zajištění bezproblémového chodu a základního komfortu v objektech.
2	Širší spektrum domovníckých a údržbářských prací, které zahrnují jak běžné úkoly, tak jednodušší opravy a údržbu zařízení objektu. Pracovníci na tomto stupni se věnují například obsluze vytápění, provádějí malé opravy a údržby v rámci celého objektu a vykonávají odborné řemeslné práce menšího rozsahu, jako jsou zahradnické, sklenářské, zednické a zámečnické práce. Tento stupeň již vyžaduje určité technické dovednosti a znalosti v příslušných oborech.
3	Specializace na úklidové práce, ale na pokročilé úrovni s použitím speciálních uklízacích strojů a technik. Pracovníci provádějí činnosti jako je mechanické mytí, drátkování a leštění podlah, čištění osvětlovacích těles, dezinfekci klozetů a čištění oken. Tyto práce vyžadují nejen zručnost, ale i schopnost obsluhovat speciální uklízací zařízení.
4	Zaměření se na organizaci práce, kontrolu úklidu, výdej a evidenci materiálu, školení nových pracovníků, a také na zajištění bezpečnosti a efektivity práce při úklidu výškových budov. Tento stupeň vyžaduje vedoucí schopnosti, organizační dovednosti a dohled nad dodržováním pracovních postupů. Spolupráce při organizování služeb spojených s akcemi VLS
5	Organizace práce je na vyšší úrovni. Zahrnuje plánování a kontrolu oprav a úprav objektů, dohled nad bezpečnostními opatřeními, spolupráci s bezpečnostními službami a asistenty prevence kriminality, provádění odečtů stavu měřičů a kontrolu dodržování provozních řádů. Pracovníci na tomto stupni musí mít schopnost komplexně řešit situace, plánovat a koordinovat práci ostatních zaměstnanců a zajišťovat vysoce efektivní chod a bezpečnost objektů.

6.10. Uklízeč

Tarifní rozpětí: 1–4

Popis činnosti: Tato pozice vyžaduje pečlivost, smysl pro detail a schopnost samostatně zvládat širokou škálu úklidových úkolů. Uklízeč se zabývá pravidelným udržováním čistoty v interiérech od zametání a utírání prachu po složitější úklidové práce, jakými jsou čištění koberec, oken a speciálního zařízení. Pracovník by měl být schopen efektivně využívat různé úklidové stroje a být seznámen s bezpečnostními předpisy.

6.10.1 Uklízeč – myč nádobí

Tarifní rozpětí: 1–4

Popis činnosti: Pozice uklízeče – myč nádobí je klíčová pro udržování hygieny a pořádku v kuchyňských prostorách. Zahrnuje mytí a čištění nádobí, příborů a kuchyňského zařízení, stejně jako údržbu čistoty pracovních povrchů a vynášení odpadků. Vyžaduje důkladnost, rychlost a znalost bezpečné manipulace s čisticími a dezinfekčními prostředky. Pracovník by měl být schopen samostatně zvládat svěřené úkoly a dodržovat hygienické standardy.

6.10.2. Uklízeč – správce budovy**Tarifní rozpětí: 2–5**

Popis činnosti: Uklízeč – správce budovy představuje univerzálního pracovníka, který zajišťuje údržbu a čistotu veškerých prostor budovy nebo areálu. Jeho úkoly sahají od běžného úklidu přes drobné opravy a údržbu technického zařízení až po složitější úkoly, jako je příprava a organizace pracoviště pro čištění výškových budov, obsluha speciálních uklízacích strojů a řízení bezpečnosti práce. Pracovník by měl mít dobré organizační schopnosti, znalosti v oblasti technické údržby a schopnost pracovat samostatně i ve týmu.

Kvalifikační požadavek

Minimální kvalifikace pro tyto pozice je dokončené základní vzdělání. Pokud zaměstnanec nesplňuje stanovený kvalifikační požadavek, bude se přihlížet jeho předchozím pracovním zkušenostem v dané oblasti.

Tarifní stupeň	Příklady činností
1	Tento platový stupeň zahrnuje běžné aktivity spojené s úklidem, jako je zametání, utírání prachu, čištění nábytku a větrání místností. Pracovníci na tomto stupni obvykle nevyžadují specializované dovednosti a zaměřují se na udržování základní čistoty v obytných a komerčních prostorách. Rozdíly mezi pozicemi spočívají převážně v místě výkonu práce, například uklízeč může pracovat ve společných prostorách, zatímco myč nádobí se soustředí na kuchyňské zařízení.
2	Pracovníci v tomto platovém stupni provádějí složitější úklidové práce, jako je čištění koberců, dezinfekce kuchyňských ploch a skladování čistého nádobí. Vyžadují určité zkušenosti s používáním specializovaného vybavení a chemikálií. Tento stupeň odlišuje větší zaměření na detail a schopnost pracovat s komplexnějšími čistícími postupy.
3	Tento stupeň zahrnuje práce, jako je obsluha speciálních uklízacích strojů, čištění oken nebo ruční drhnutí podlah. Pracovníci musí mít znalosti o práci s chemickými a dezinfekčními látkami a často pracují ve specifických prostředích, jako jsou veřejné záchodky. Zde je důraz kladen na speciální dovednosti a schopnost práce s pokročilým vybavením.
4	Pracovníci na tomto stupni se zaměřují na úklid a údržbu provozních hal, včetně sociálních zařízení, a čištění stavebních konstrukcí. Je vyžadována schopnost organizace práce, pochopení rizik pracoviště a znalost údržby a čištění specializovaného vybavení.
5	Specializované dovednosti v oblasti čištění a údržby vnějších a vnitřních plášťů výškových budov, včetně skleněných ploch. Pracovníci musí být schopni připravit pracoviště a technické prostředky a orientovat se v bezpečnostních listech. Tento stupeň vyžaduje specifické technické dovednosti a často práci ve výškách.

6.11. Topič**Tarifní rozpětí: 1–2**

Popis činnosti: Topič je kvalifikovaný pracovník, který provádí obsluhu výměňkových nebo redukčních stanic a všech druhů kotlů bez rozlišování topných médií.

Kvalifikační požadavek

Pro tuto pozici je minimální kvalifikací dokončené základní vzdělání nebo střední vzdělání s výučním listem. Pokud zaměstnanec nesplňuje tento kvalifikační požadavek, bude možné zohlednit jeho předchozí pracovní zkušenosti.

Tarifní stupeň	Příklady činností
1	Činnosti vyžadují základní technické znalosti a dovednosti v oblasti obsluhy a údržby topných systémů, avšak nejsou tak náročné na samostatnost nebo složité technické dovednosti. Zahrnuje základní činnosti spojené s obsluhou topných systémů a kotlů, a to především s menším výkonem a bez složitějších technických požadavků. Pracovníci na tomto stupni se zaměřují na obsluhu výměňkových stanic bez automatické regulace o výkonu do 2,2 MW, redukčních stanic dálkového vytápění, více předávacích sekundárních stanic s automatickou regulací o celkovém výkonu do 4 MW, a kotlů na pevná, plynná nebo kapalná paliva s výkonem do 0,12 MW.

2	Pracovníci na tomto stupni musí být schopni samostatně řešit složitější technické úkoly, provádět údržbu a kontrolu systémů a reagovat na neočekávané situace s vysokou úrovní odborných znalostí a dovedností. Zahrnuje obsluhu kotlů s výkonem nad 0,12 MW, včetně pokročilejších technických systémů jako jsou nízkotlakové parní kotle s jmenovitým průtokem do 2,22 kg/s. Dále se zde počítá se zásobováním kotleny palivem, vyhrabováním strusky a popela, obsluhou odstruskovávacího zařízení, a obsluhou více předávacích sekundárních stanic s automatickou regulací o celkovém výkonu nad 4 MW.
---	---

6.12. Skladník

Tarifní rozpětí: 3–5

Popis činnosti: Skladník je odborný pracovník vykonávající příslušné aktivity při skladování a následné manipulaci se zbožím.

Kvalifikační požadavek

Pro tuto pozici je minimální kvalifikací dokončené základní vzdělání nebo střední vzdělání s výučním listem v oboru skladník, práce ve skladu. Pokud zaměstnanec nesplňuje tento kvalifikační požadavek, bude možné zohlednit jeho předchozí pracovní zkušenosti.

Tarifní stupeň	Příklady činností
3	Zaměstnanec vykonává základní činnosti pod vedením a dohledem zkušenějšího kolegy. Tento stupeň zahrnuje příjem, skladování a výdej menších strojních a elektrotechnických součástí, pracovních oděvů, ochranných pomůcek a náradí, stejně jako účast na jednoduchých inventurách. Zde se klade důraz na získání základních znalostí a dovedností potřebných pro efektivní práci ve skladu.
4	Po zaměstnanci je vyžadovaná větší samostatnost a zodpovědnost. Skladník se zabývá širším spektrem strojních součástí a náradí, a navíc přebírá odpovědnost za příjem, skladování a výdej plynu v bombách do hmotnosti 50 kg, což zahrnuje ruční manipulaci a kontrolu tlaku a těsnosti. Pracovník rovněž připravuje expedici zboží a obsluhuje mechanizační prostředky, což značí pokročilejší úroveň zručnosti a nezbytnou znalost bezpečnostních předpisů.
5	Tento stupeň představuje nejvyšší úroveň, na které skladník řídí komplexní procesy a zajišťuje kvalitu a úplnost expedovaných zásilek. Tato úroveň zahrnuje složitější činnosti, jako je řízení kompletace zboží pro odběratele s využitím počítačové zpracovaných sestav, ošetřování a výdej zboží nebo surovin z širokého sortimentu, stejně jako příjem a skladování plynu v bombách o hmotnosti nad 50 kg. Skladník na této úrovni rovněž provádí inventarizace, udržuje mechanizační prostředky a zajišťuje správné hospodaření s vratnými obaly.

6.13. Manipulační dělník

Tarifní rozpětí: 2–4

Popis činnosti: Manipulační dělník je nekvalifikovaný pracovník provádějící pomocné, přípravné, obslužné a manipulační práce.

Kvalifikační požadavek

Pro tuto pozici je minimální kvalifikací dokončené základní vzdělání. Pokud zaměstnanec tuto kvalifikaci nemá, přihlíží se k jeho předchozím pracovním zkušenostem.

Tarifní stupeň	Příklady činností
2	Charakterizuje práce s nízkou náročností a menší fyzickou zátěží. Práce v tomto stupni obvykle nevyžaduje zvláštní odborné znalosti nebo dovednosti a zahrnuje jednoduché a rutinní úkoly, jako je třídění a balení lehkých předmětů, pomocné práce ve skladech, sběr odpadků, drobná údržba prostor a manipulace s materiálem do hmotnosti 15 kg. Zaměstnanci v tomto stupni typicky vykonávají úkoly pod přímým dohledem a jsou odpovědní za základní údržbu čistoty a pořádku na pracovišti. Ruční manipulace dřeva na manipulačním skladě
3	Středně náročné práce, které vyžadují větší fyzickou sílu a zručnost. Práce v tomto stupni zahrnuje manipulaci s těžšími břemeny do hmotnosti 50 kg, používání jednoduchého náradí a mechanických zařízení, údržbu neveřejných cest a třídění odpadového materiálu. Pracovníci musí být schopni samostatně plnit úkoly, které

	vyžadují základní technické dovednosti a fyzickou zdatnost. Odpovědnost za bezpečné manipulování s těžkými předměty a udržování pracovních prostředků v čistotě a pořádku je v tomto stupni zvýšená.
4	Práce s vysokou náročností, velkou fyzickou zátěží a zvýšenou odpovědností. V tomto stupni se vykonávají úkoly vyžadující manipulaci s velmi těžkými objekty nad 50 kg, přesun těžkých a objemných předmětů, což často zahrnuje zvláštní pracovní postupy a techniky. Práce vyžaduje dobré fyzické kondice, schopnosti týmové práce a zvýšené bezpečnostní povědomí. Pracovníci musí být schopni samostatně řešit složité úkoly, jako je přesun těžkých kusů nábytku nebo strojů, a zodpovídají za bezpečnost na pracovišti a ochranu manipulovaných materiálů a předmětů.

6.14. Obsluha zařízení vodáren a čistíren

6.14.1 Vodárenský dělník

Tarifní rozpětí: 1–2

Popis činnosti: Vodárenský dělník je kvalifikovaný pracovník, který obsluhuje stroje a zařízení sloužící k úpravě, rozvodu, čištění a čerpání vod.

6.14.2 Obsluha čistírny odpadních vod (dále jen „ČOV“)

Tarifní rozpětí: 1–2

Popis činnosti: Obsluha ČOV je kvalifikovaný pracovník, který zajišťuje provoz čistírny odpadních vod.

Kvalifikační požadavek

Pro tuto pozici je minimální kvalifikací dokončené základní vzdělání nebo střední vzdělání s výučním listem v oboru strojník, práce při obsluze strojů. Pokud zaměstnanec nesplňuje tento kvalifikační požadavek, bude možné zohlednit jeho předchozí pracovní zkušenosti v relevantní oblasti.

Tarifní stupeň	Příklady činností
1	Práce v této platové třídě zahrnuje jednoduché až mírně složité úkoly, které vyžadují základní až pokročilé znalosti a dovednosti. Tyto pozice mohou zahrnovat určitý stupeň samostatného rozhodování v rámci předem definovaných postupů a jsou často prováděny pod dohledem. Odpovědnost za bezpečnost a správný chod zařízení je zvýšená, avšak stále v rámci konkrétních instrukcí a očekávaných protokolů. (Odečítání vodoměrů s používáním přenosných zařízení pro pořizování dat, ruční čištění a základní obsluha vodárenských zařízení, zajišťování běžného technologického procesu úpravy a rozvodu vody, a vedení základních provozních záznamů).
2	Pozice v této třídě vyžadují vysokou úroveň odborných znalostí, samostatnost a schopnost řešit složité problémy. Pracovníci jsou plně odpovědní za bezpečný a efektivní provoz kritických zařízení a systémů. Tato úroveň zahrnuje také vývoj a implementaci strategií pro zlepšení a údržbu zařízení, jakož i zajištění souladu s environmentálními a bezpečnostními standardy a předpisy. (Komplexní kontrola a správa provozu zařízení úpravy vody, čerpacích stanic a čistíren odpadních vod (ČOV), vedení pokročilých provozních záznamů a zajišťování technologických zlepšení pro optimalizaci procesů).

6.15. Pyrotechnik

Tarifní rozpětí: 4–5

Pracovní popis: Pyrotechnik je kvalifikovaný pracovník, držitel muničního průkazu k provádění pyrotechnického průzkumu oprávněný k nakládání s municí při vyhledávání munice, střeliva nebo výbušnin, jejich identifikaci stanoveným postupem a zajištění, popřípadě jejich vyzvednutí nebo dohledu při zemních pracích, při nichž se očekává nález munice, střeliva nebo výbušnin, a identifikace nalezené munice, střeliva a výbušnin.

Kvalifikační požadavek

Pro zastávání pozice v oblasti nakládání munice v rozsahu muničního průkazu k provádění pyrotechnických průzkumů je nezbytné, aby zaměstnanec splňoval stanovené kvalifikační a ostatní požadavky v rozsahu ustanovení zákona č. 119/2002 Sb. § 70 písm. f) a g), a jako žadatel o vydání muničního průkazu Střední vzdělání s maturitní zkouškou nebo střední vzdělání s výučním listem a maturitní zkouškou.

Tarifní stupeň	Příklady činností
4	Žadatel o vydání muničního průkazu v přípravě, neprovádí činnosti při nakládání s municí, v procesu odborné přípravy provádí činnosti, manipulací, vyhledávání

4	a detekci s inertními a bezpečnými učebními pomůckami. Práci s detekční technikou provádí pouze v pyrotechnicky bezpečném prostředí. Přípravuje se na zkoušku způsobilosti dle zákona 119/2002 v rozsahu §70 f) odst 3).
5	Pyrotechnik – držitel muničního průkazu, bez odborné praxe, vykonává činnost v rozsahu platného oprávnění pod dohledem zkušeného pyrotechnika s odbornou praxí min 2 roky, dle schváleného technologického postupu.

6.16. Pokojská**Tarifní rozpětí: 1–3**

Popis činnosti: Pokojská je pracovník, který se stará o komplexní péči o pokoje hostů, včetně jejich generálního, průběžného, pobytového a závěrečného úklidu. Kromě toho zajišťuje čistotu chodeb a přilehlých prostor celého ubytovacího zařízení.

Kvalifikační požadavek

Pro tuto pozici je minimální kvalifikací dokončené základní vzdělání. Pokud zaměstnanec tuto kvalifikaci nemá, přihlíží se k jeho předchozím pracovním zkušenostem.

Tarifní stupeň	Příklady činností
1	Náročnost a složitost práce na této úrovni zahrnují základní úklidové práce a údržbu pokojů a standardní obsluhu technických zařízení, jako jsou vysavače a televize. Očekává se také základní komunikace s hosty. Znalosti a schopnosti nezbytné pro tento stupeň zahrnují základní znalost čisticích prostředků a jejich použití, schopnost dodržovat hygienické a bezpečnostní standardy zařízení a orientaci v hotelových prostorách.
2	Na tomto stupni se očekává pokročilé úklidové práce, včetně speciálního čištění a údržby, samostatná práce s technickými zařízeními a vyřizování drobnějších technických závad. Pokročilá pokojská také komunikuje s hosty a vyřizuje jejich požadavky. Pokročilé znalosti o čisticích prostředcích a jejich bezpečném používání, schopnost rozpoznat a hlásit technické závady a efektivní řízení času a schopnost prioritizace úkolů jsou klíčové dovednosti pro tento stupeň.
3	Komplexní plánování a organizace úklidu, adaptace na specifické požadavky hostů a zodpovědnost za ochranu majetku hostů a zařízení, včetně rozpoznání potenciálních rizik. Koordinace práce s ostatními odděleními a zajištění hladkého chodu služeb. Vysoká úroveň znalostí v oblasti úklidu, údržby a hotelového hospodaření, vynikající komunikační dovednosti a schopnost řešení konfliktů, spolu se schopností vést malé týmy nebo koordinovat práci s dodavateli služeb jsou nezbytné pro tento platový stupeň.

6.17. Řezník**Tarifní rozpětí: 2–4**

Popis činnosti: Řezník zajišťuje porážku jatečných zvířat, bourání masa, výrobu masných výrobků a konzerv, zpracování živočišných tuků, balení, expedici a prodej masa a masných výrobků.

Kvalifikační požadavek

Pro tuto pozici je minimální kvalifikací střední vzdělání s výučním listem v oboru řezník-uzenář. Pokud zaměstnanec nesplňuje tento kvalifikační požadavek, bude možné zohlednit jeho předchozí pracovní zkušenosti v relevantní oblasti. Pro vykonávání většiny pracovních činností v této typové pozici se požaduje posouzení zdravotní způsobilosti zaměstnance dle zákona č. 373/2011 Sb., o specifických zdravotních službách a vyhláškou č. 79/2013 Sb., o provedení některých ustanovení zákona č. 373/2011 Sb., o specifických zdravotních službách.

Tarifní stupeň	Příklady činností
2	Zaměstnanci na tomto stupni se typicky zabývají přípravnými a podpůrnými procesy, které jsou nezbytné pro další zpracování a výrobu masných produktů. Oproti vyšším platovým stupňům v této kategorii je zaměření převážně na manipulaci s materiálem a jeho základní zpracování bez zapojení rozsáhlých technologických nebo odborných dovedností. Jedná se o činnosti spojené s příjmem, základní evidencí, skladováním a základní úpravou masa a masných výrobků, včetně drůbežích masných výrobků, konzerv a polokonzerv.

3	Na tomto stupni se očekává vyšší úroveň odborných znalostí a dovedností v oblasti zpracování masa, včetně schopnosti ošetřit jatečně upravená těla a vedlejší jatečné produkty. Oproti nižšímu stupni je zde větší důraz kladen na detailní zpracování produktů a jejich přípravu pro konečného spotřebitele. Jedná se o komplexnější činnosti včetně porážky, jatečné úpravy, porcování a konečné úpravy těl jatečných zvířat a drůbeže, stejně jako přípravu, balení, označování a expedici masných výrobků.
4	Na tomto stupni se od zaměstnanců očekává nejen vysoká úroveň technického a odborného zvládnutí pracovních postupů, ale také schopnost samostatně rozhodovat a řešit technologické problémy, které mohou během výrobního procesu nastat. Rozdíl oproti nižším stupňům spočívá v přímém zapojení do výrobního procesu s vysokou mírou samostatnosti a specializace na konkrétní činnosti. Zahrnuje třídění surovin, výrobu masných a drůbežích výrobků, konzerv, zpracování živočišných tuků a obsluhu technologického vybavení.

6.18. Pracovník informačního centra

Tarifní rozpětí: 2–4

Popis činnosti: Pracovník informačního centra je pracovník zodpovědný za řízení a správu turistického informačního centra, kde se stará o administrativu, marketing, prodej souvisejících produktů a poskytování informací veřejnosti. Také spolupracuje s organizátory akcí a udržuje pořádek v areálu centra.

Kvalifikační požadavek

Pro tuto pozici je minimální kvalifikací dokončené základní vzdělání nebo střední vzdělání s výučním listem. Pokud zaměstnanec tuto kvalifikaci nemá, přihlíží se k jeho předchozím pracovním zkušenostem.

Tarifní stupeň	Příklady činností
2	Pracovník vykonává všechny své činnosti spojené s provozem turistického informačního centra pouze pod dozorem. Toto zahrnuje administrativní práce, marketingové aktivity, spolupráci s organizátory různých akcí, prodej povolenek a zboží, poskytování informací veřejnosti, prezentaci činností organizace a udržování pořádku v prostorách a okolí centra.
3	Pracovník informačního centra vykonává činnosti pod částečným dohledem. Zajišťuje chod turistického informačního centra. Mezi jeho úkoly patří administrativní práce, spolupráce s pořadateli různých akcí. Dále se stará o prodej rybářských povolenek a nabídku produktů spojených s cestovním ruchem a občerstvením. Poskytuje informace návštěvníkům, jak osobně, tak prostřednictvím elektronických a telefonních komunikací. Vedle toho udržuje pořádek v prostoru centra i jeho okolí a prezentuje aktivity organizace veřejnosti.
4	Pracovník informačního centra vykonává činnosti zcela samostatně. Zpracovává administrativu spojenou s provozem informačního centra. Realizuje marketingové aktivity turistického informačního centra. Spolupracuje s organizátory propagačních, kulturních, sportovních a společenských akcí. Zajišťuje prodej povolenek k rybolovu, zajišťuje maloobchodní prodej zboží, týkající se cestovního ruchu a prodeje potravin a nápojů. Poskytuje informace veřejnosti – verbálně a písemně přímo v turistickém informačním centru i prostřednictvím komunikačních prostředků (telefon, email...). Prezentuje činnosti organizace ve vztahu k veřejnosti. Udržuje pořádek na příjezdové komunikaci i v prostoru infocentra.